



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLOGIA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ
CAMPUS ABAETETUBA



INSTITUTO
FEDERAL

Pará

Campus
Abaetetuba

RELATORIO DE GESTÃO 2024

ABAETETUBA - PA | 2025



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Comissão Permanente de Prestação de Contas Anual



Relatório de Gestão do exercício de 2023 do IFPA Campus Abaetetuba, elaborado de acordo com as disposições da DN TCU nº 198/2022 e das demais orientações do TCU e IIRC quanto à Estrutura Internacional para Relato Integrado.

Abaetetuba-PA | 2024

LISTA DE FIGURAS E TABELAS

Figura	Página
Figura 1 – Mapa da região de abrangência de Abaetetuba	11
Figura 2 – Modelo de missão, visão e valores	12
Figura 3 – Organograma do Campus Abaetetuba	13
Figura 4 – Modelo de Negócio do IFPA Campus Abaetetuba	15
Figura 5 – Análise do Ambiente Externo	16
Figura 6 – Mapa Estratégico do IFPA	18
Figura 7 – III Expedição Eco Caiaque	27
Figura 8 – Formação EJA Professores Igarapé-Miri	27
Figura 9 – Edital de apoio a eventos técnico-científicos	28
Figura 10 – Publicação da Chamada Pública 001/2024	28
Figura 11 – Projeto de Conservação do Bioma Aquático	29
Figura 12 – Assinatura do Termo de Compromisso	29
Figura 13 – IV Workshop de Aquicultura	30
Figura 14 – Cerimônia de lançamento do Aplicativo Abaetur	30
Figura 15 – Recomposição da mata nativa	68
Figura 16 – Cultivo de plantas medicinais	68

Tabelas	Página
Tabela 1 - Resumo do Balanço Orçamentário, exercício de 2024	72
Tabela 2 - Resumo da Demonstração de Variações Patrimoniais, exercício de 2024	73
Tabela 3 - Resumo do Balanço Financeiro (ingressos), exercício de 2024	74
Tabela 4 - Resumo do Balanço Financeiro (dispêndios), exercício de 2024	75

Quadros	Página
Quadro 1 – Quadro 1 - Modelo de apresentação dos Principais Riscos Identificados	19
Quadro 2 – Gastos anuais com contratos de serviços	51
Quadro 3 – Recursos de TI investidos em 2024.	64

LISTA DE GRÁFICOS E QUADROS

Gráficos	Página		
Gráfico 1 – Média do Percentual de Cumprimento da Ação de Mitigação dos Riscos	20	Gráfico 21 - Relação aluno por professor.	41
Gráfico 2 – Número de Riscos por Nível	20	Gráfico 22 - Índice de verticalização	42
Gráfico 3 – Percentual de Riscos Concretizados	21	Gráfico 23 - Taxa de ocupação	43
Gráfico 4 – Número de Riscos por Tipologia	21	Gráfico 24 - Índice de titulação docente	44
Gráfico 5 – Percentual de Resultados Alcançados por Objetivo	22	Gráfico 25 - Despesas empenhadas, liquidadas e pagas nos últimos 10 anos	45
Gráfico 6 – Percentual de Resultados Alcançados por Unidade	23	Gráfico 26 - Grupo de despesa.	45
Gráfico 7 – Percentual de Indicadores por Situação da Meta	23	Gráfico 27 - Gastos com itens de custeio em 2024	46
Gráfico 8 –Evolução do Percentual de Resultados Alcançados	24	Gráfico 28 - Gastos com despesa TI em 2024	47
Gráfico 9 – Matrícula e Ingressos	29	Gráfico 29 - Gastos com despesa estudantes em 2024	47
Gráfico 10 – Percentual de curso técnicos	30	Gráfico 30 - Contratos por categoria	51
Gráfico 11 – Percentual de formação de professores	31	Gráfico 31 - Número de servidores IFPA/Abaetetuba	57
Gráfico 12 – Percentual de proeja	32	Gráfico 32 - Distribuição dos servidores por carreira	58
Gráfico 13 – Percentual de reserva de vagas	33	Gráfico 33 - Distribuição de servidores por gênero	58
Gráfico 14 – Percentual de vagas noturnas.	34	Gráfico 34 - Titulação dos servidores IFPA/Abaetetuba	59
Gráfico 15 - Inscritos por vagas.	35	Gráfico 35 - Remuneração dos servidores IFPA/Abaetetuba	59
Gráfico 16 - Taxa de evasão anual	36	Gráfico 36 - Distribuição de servidores por etnia	60
Gráfico 17 - Índice de eficiência acadêmica	37	Gráfico 37 - Distribuição dos servidores por escolaridade	60
Gráfico 18 - Taxa de conclusão de ciclo	38	Gráfico 38 - Distribuição do servidores por faixa etária	61
Gráfico 19 - Taxa de evasão de ciclo	39	Gráfico 39 - Servidores do IFPA/Campus Abaetetuba	61
Gráfico 20 - Taxa de retenção de ciclo.	40	Gráfico 40- Valor empenhado, liquidado e pago com despesas de TI	64

LISTA DE SIGLAS

ABNT Associação Brasileira de Normas Técnicas	DGP Diretoria de Gestão de Pessoas	LDB Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional
APL Arranjo Produtivo Local	DTI Diretoria de Tecnologia da Informação	MEC Ministério da Educação
ASCOM Assessoria de Comunicação Social	EaD Educação a Distância	NAC Núcleo de Arte e Cultura
AUDIN Auditoria Interna	EAFC Escola Agrotécnica Federal de Castanhal	NAPNE Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Especiais
BSC <i>Balanced Scorecard</i>	EAFMB Escola Agrotécnica Federal de Marabá	NDE Núcleo Docente Estruturante
CAEX Comitê Assessor de Extensão	EJA Educação de Jovens e Adultos	NEABI Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas
CAPES Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior	ENADE Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes	NEAD Núcleo de Educação a Distância
CC Conceito de Curso	ENAP Escola Nacional de Administração Pública	NEL Núcleo de Esporte e Lazer
CDA Coordenação de Desenvolvimento e Avaliação	ENEM Exame Nacional do Ensino Médio	NTA Núcleo de Tecnologia Assistiva
CEB Custo, Esforço e Benefício	ENCCEJA Exame Nacional para Certificação de Competência de Jovens e Adultos	OMT Observatório do Mundo do Trabalho
CEFET/PA Centro Federal de Educação Tecnológica do Pará	EPT Educação Profissional e Tecnológica	PAC Plano Anual de Capacitação
CEP Comissão de Ética Pública	ERP <i>Enterprise Resource Planning</i>	PAM Plano Anual de Ações e Metas
CGIPE Comitê Gestor Interno de Atendimento aos Egressos	ESAF Escola de Administração Fazendária	PARFOR Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica
CGTD Coordenação Geral de Treinamento e Desenvolvimento	ETFPA Escola Técnica Federal do Pará	PCCTAE Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação
CGU Controladoria Geral da União	FAPESPA Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas	PCI Prevenção Contra Incêndio
CI Conceito Institucional	FIC Formação Inicial e Continuada	PDC Plano de Desenvolvimento do Campus
CNCT Catálogo Nacional de Cursos Técnicos	FNDE Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	PDI Plano de Desenvolvimento Institucional
CNPQ Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico	GT Grupo de Trabalho	PEA Plano Estratégico Anual
CODIR Colégio de Dirigentes	HBS <i>Harvard Business School</i>	PEDPI Programa Institucional de Estímulo ao Desenvolvimento de Pesquisa e Inovação
CONSUP Conselho Superior	IBGE Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística	PETI Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação
COSO <i>Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission</i>	IC Iniciação Científica	
CPA Comissão Própria de Avaliação	ICTI Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação	
CPC Conceito Preliminar de Curso	IES Instituição de Ensino Superior	
CTEAD Centro de Tecnologias Educacionais e Educação a Distância	IFPA Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará	
DCE Diretório dos Centros Estudantis	IGC Índice Geral de Cursos	
DE Dedicção Exclusiva	INEP Instituto Nacional de Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira	

LISTA DE SIGLAS

PGIRC Política de Gestão da Integridade, Riscos e Controles Internos da Gestão
PIB Produto Interno Bruto
PIQ Programa Institucional de Qualificação
PIBITI Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação
PIBIC Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica
PIBICTI Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação
PIBIC-Af Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica nas ações Afirmativas
PIBIC-EM Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica para o Ensino Médio
PNE Plano Nacional de Educação
PNAES Programa Nacional de Assistência Estudantil
PNEA Política Nacional de Educação Ambiental
PNRA Plano Nacional de Reforma Agrária
PPAE Planos de Providências de Atendimento aos Egressos
PPC Projeto Pedagógico de Curso
PPI Projeto Pedagógico Institucional
PPP Projeto Político-Pedagógico
PRÓ-EXTENSÃO Programa de Apoio às Atividades de Extensão do IFPA
PROAD Pró-reitoria de Administração
PROCAMPO Programa de Apoio à Formação Superior em Licenciatura em Educação do Campo
PRODIN Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional
PROGRESSOS Programa de Atendimento aos Egressos
PROEN Pró-reitoria de Ensino

PROEJA Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos
PROEX Pró-reitoria de Extensão
PRONATEC Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego
PROPPG Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação
PUCRCE Plano Único de Classificação e Retribuição de Cargos e Empregos
RAP - Relação aluno/professor
RFEPT Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica
SEF Sistema Escola-Fazenda
SEIR Secretaria de Estado de Integração Regional
SIAPE Sistema Integrado de Administração de Pessoal
SICTI Seminário de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação
SIG Sistema Integrado de Gestão
SIGAA Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas
SIGPP Sistema Integrado de Gestão de Planejamento e de Projetos
SINAES Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior
TECNEP Programa de Educação, Tecnologia e Profissionalização para Pessoas com Necessidades Educacionais Especiais
TI Tecnologia da Informação
TIC Tecnologias da Informação e Comunicação
TCU Tribunal de Contas da União
UAB Universidade Aberta do Brasil

SUMÁRIO

	Página
1 - Mensagem do Dirigente Máximo	8-9
2- Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo	10
2.1 – Identificação da Unidade	11
2.1.1-Identificação da Unidade(Missão,Visão e Valores	12
2.3 – Estrutura Organizacional	13
2.4 – Gestores do Campus Abaetetuba	14
2.5-Modelo de Negócio	15
2.6 Análise do Ambiente Externo	16
3 – Governança, Estratégia e Desempenho	17
3.1 – Mapa Estratégico	18
3.2 Gestão de Riscos e Controles Internos	19
3.2.2. Principais Riscos Identificados	19-23
3.3 – Resultados e Desempenho da Gestão	24
3.3.1. Resultados alcançados ante os objetivos estratégicos e as prioridades da gestão	24-26
3.3.2. Principais programas, projetos e iniciativas	27-30
3.3.3. Resultados Acadêmicos	31-46
3.3.4 - Resultados Administrativos	47
3.3.4.1 - Gestão Orçamentária e Financeira	47-50
3.3.4.2 - Gestão de Custos	51
3.3.4.3 - Gestão de Licitações e Contratos	52-56
3.3.4.4 - Gestão Patrimonial e Infraestrutura	57-58
3.3.4.5 - Gestão de Pessoas	59-65
3.3.4.6 - Gestão de Tecnologia da Informação	66-67
3.3.4.7 - Sustentabilidade Ambiental	68
4 - Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis	70
4.1 – Informações Acerca do Setor de Contabilidade	67
4.2 – Normas Legais e Técnicas Adotadas nas Atividades orçamentárias, Financeiras e Contábeis	67
4.3 - Esclarecimentos acerca da forma como foram tratadas as demonstrações contábeis e principais fatos contábeis	71
4.4 - Resumo das Demonstrações Contábeis e das Notas Explicativas	72-75



1 MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE



1. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE

O presente Relatório de Gestão 2024, do Campus Abaetetuba, tem por objetivo apresentar à sociedade os seus resultados de maneira mais acessível e transparente, assim como aos órgãos de controle interno e externo sua prestação de contas anual, a partir de seus valores, missão e visão, e sobretudo, reafirmando o compromisso com seu público interno e externo.

O IFPA – Campus Abaetetuba desenvolve um trabalho permanentemente de forma dialógica em tomo de sua missão institucional. Essa rede de diálogos e compromisso continua a se efetivar com a Reitoria do IFPA, os demais Campi, e as prefeituras dos municípios de Abaetetuba, Moju e Igarapé Miri por meio de cooperação técnica.

Em 2024 persiste a insuficiência orçamentária, comprometendo a manutenção do funcionamento pleno da estrutura do campus. A parceria com a Reitoria e as prefeituras dos Municípios de Abaetetuba, Moju e Igarapé – Miri propiciou favorecimento ao desenvolvimento das atividades de nosso tripé: ensino, pesquisa e extensão.

Através da parceria com a prefeitura do município de Abaetetuba foi firmado o compromisso a ampliação da estrutura física do campus. A prefeitura cederá um terreno de 29.90 m² no Bairro Bosque da cidade de Abaetetuba. Destacamos a política de alimentação escolar através de seu fortalecimento com a aquisição de gêneros da agricultura familiar com isso fortalecendo a economia local, priorizando os produtos da região, bem como o favorecimento de uma alimentação saudável aos alunos do Campus Abaetetuba.

Afirmamos que em relação ao atendimento de nossa missão institucional, superamos a meta de atendimento de 50% em ensino técnico, alcançando 86,97% da oferta total, evidenciando a expansão continuada da educação profissional, bem como o crescimento gradual da modalidade PROEJA.

É válido ressaltar que a oferta de novos cursos de licenciatura em Geografia e Licenciatura em Educação do Campo promoveu o crescimento no índice da verticalização, reforçando o compromisso com a consolidação da verticalização da formação acadêmica.

Destacamos ainda que a política de saúde e qualidade de vida dos servidores e estudantes estiveram sempre pautadas para que todos pudessem participar e contribuir de forma integrada e coletiva.

Em meio a nossas atividades o campus desenvolveu o Aplicativo de Turismo para a cidade de Abaetetuba com o objetivo de facilitar o acesso às informações pertinentes ao turismo local.

Assim, este Relatório de Gestão de 2024 contém informações que foram estruturadas de acordo com as orientações e normativas designadas a partir dos órgãos de controle, reconhecidas e reafirmadas pelo campus como forma de prestação de contas à comunidade.

Reconhecemos e asseguramos a integridade, fidedignidade, alcance e completude de todas as informações prestadas referentes ao exercício de 2024, através da colaboração entre os setores do campus no fornecimento de dados e relatórios individualizados que compõem o presente documento em sua totalidade de forma integrada.

Por fim, agradecemos a todos que fazem parte do IFPA Campus Abaetetuba tanto da comunidade interna como externa, pelo compromisso e responsabilidade em pudermos garantir uma educação pública, gratuita, de qualidade e inclusiva.



Diselma Brito
Diselma Mariano Brito
Diretora Geral
IFPA - Campus Abaetetuba
Port. 1743/2019-GAB (D.O.U. 02/08/2019)



2 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO



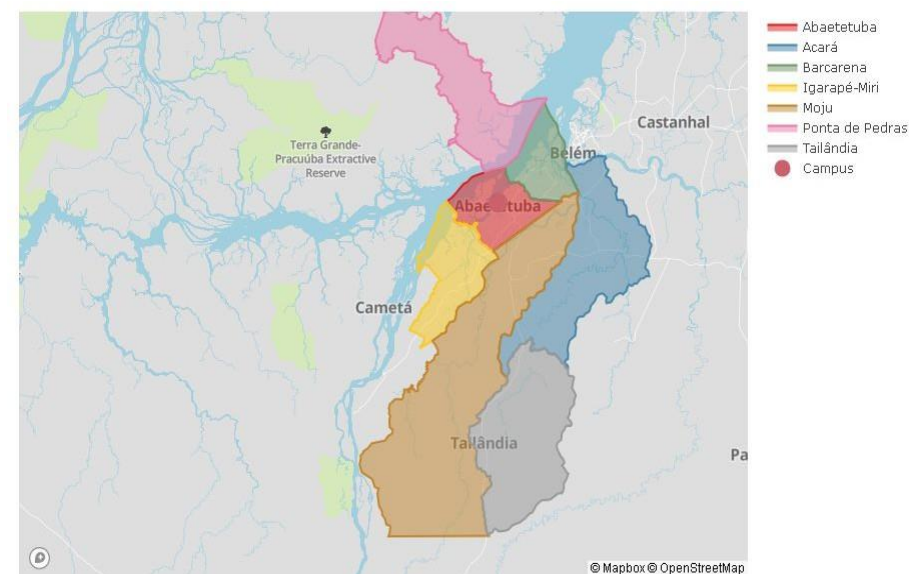
2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

A criação do Campus Abaetetuba resultou de mobilização de comunidades e lideranças locais, bem como de movimentos políticos na região do Baixo Tocantins. O processo de estabelecimento de novas unidades iniciou-se com um edital publicado em 2007 pelo Ministério da Educação (MEC) e pela Secretaria de Ensino Profissional (SETEC), que visava selecionar propostas para a implantação de instituições federais de ensino tecnológico, definindo prioridades para novas unidades de ensino. O campus possui uma comunidade estudantil diversa, com cerca de 2.670 alunos matriculados atualmente, e oferece cursos em várias modalidades. Para alunos do Ensino Médio, há cursos técnicos integrados em áreas como Informática, Edificações, e Meio Ambiente. Para os que já concluíram o Ensino Médio, estão disponíveis cursos técnicos subsequentes em Aquicultura, Pesca, Saneamento e outras áreas. Além disso, o campus disponibiliza cursos de graduação em Licenciatura em Ciências Biológicas, Educação do Campo e Geografia, ampliando as opções de formação acadêmica na região.

A área de abrangência do campus IFPA Abaetetuba inclui os municípios de Abaetetuba, Barcarena, Igarapé-Miri, Moju, Tailândia e Ponta de Pedra. Esses municípios têm como principais atividades econômicas a agricultura, a pesca, o extrativismo (de açaí, miriti e palmito), a indústria (de cerâmica, madeira e metalurgia) e o turismo. Essas atividades geram renda, emprego e desenvolvimento para a região.

Figura 1 – Mapa da região de abrangência de Abaetetuba.





2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.1.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

Missão, visão e valores constituem a essência e a identidade de uma organização. A missão define seu objetivo central; a visão aponta onde quer chegar; e os valores orientam comportamentos e decisões. Esses elementos fortalecem a cultura organizacional e direcionam o crescimento e a adaptação ao mercado.

VALORES

Cidadania
Democracia
Eficiência
Ética

Excelência
Inclusão

Integração

Respeito

Responsabilidade
Transparência



MISSÃO

1 Promover educação profissional, científica e tecnológica, buscando integralmente participar na formação do cidadão, visando a sua inserção socioeconômica, política e cultural, contribuindo para uma sociedade inclusiva e para o desenvolvimento sustentável da Região do Baixo Tocantins.

VISÃO

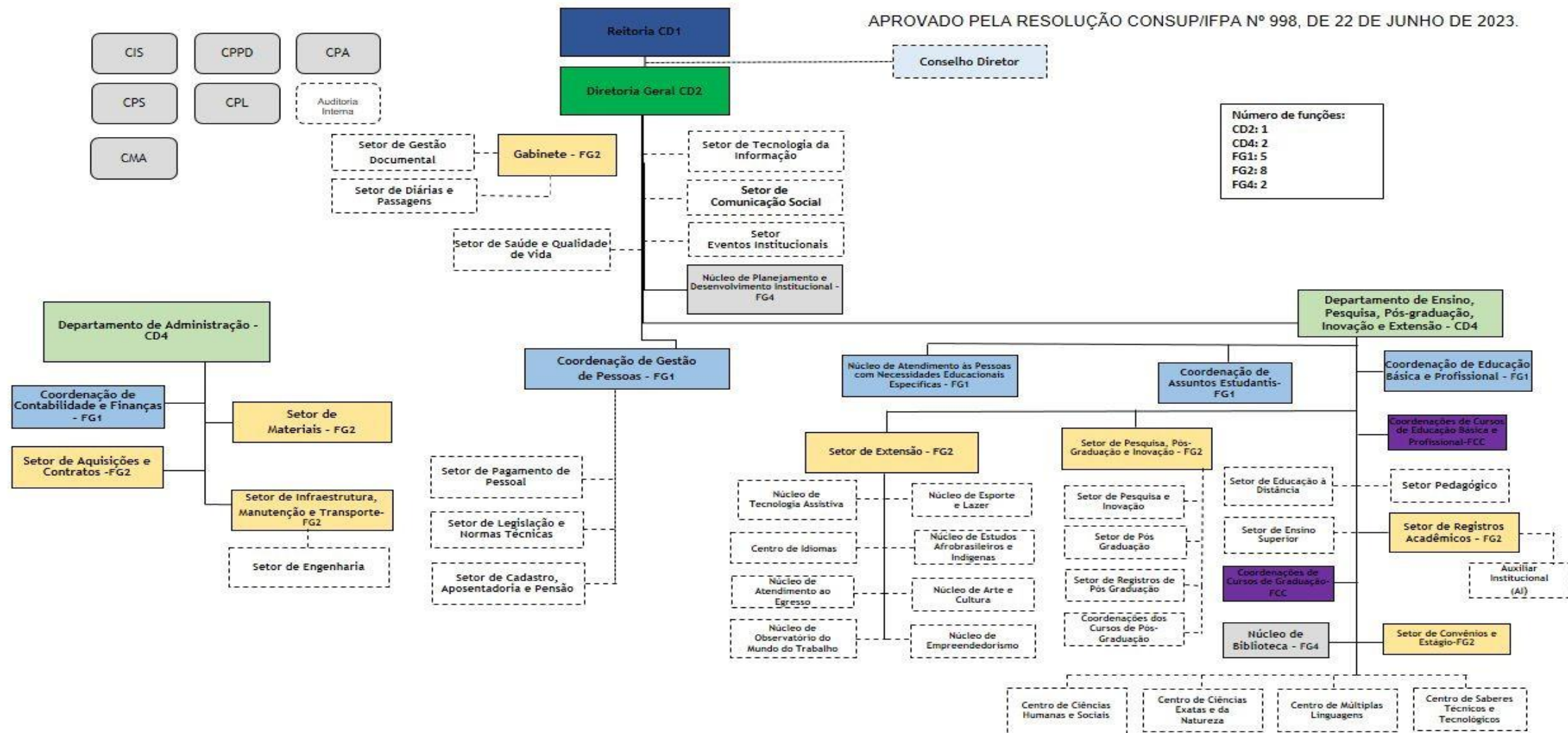
2 Ser instituição de referência na Amazônia com reconhecimento nacional e internacional em ensino, pesquisa, extensão, inovação e pós graduação, garantindo a produção, socialização do conhecimento e respeito a diversidade, formando cidadãos plenos e atuantes na sociedade.



2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.3. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Figura 3 – Organograma do Campus Abaetetuba.





2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.4. GESTORES DO CAMPUS ABAETETUBA



Prof.ª. Drª. Diselma Marinho Brito
Diretora Geral



Zacarias Lobato
Diretor Administrativo



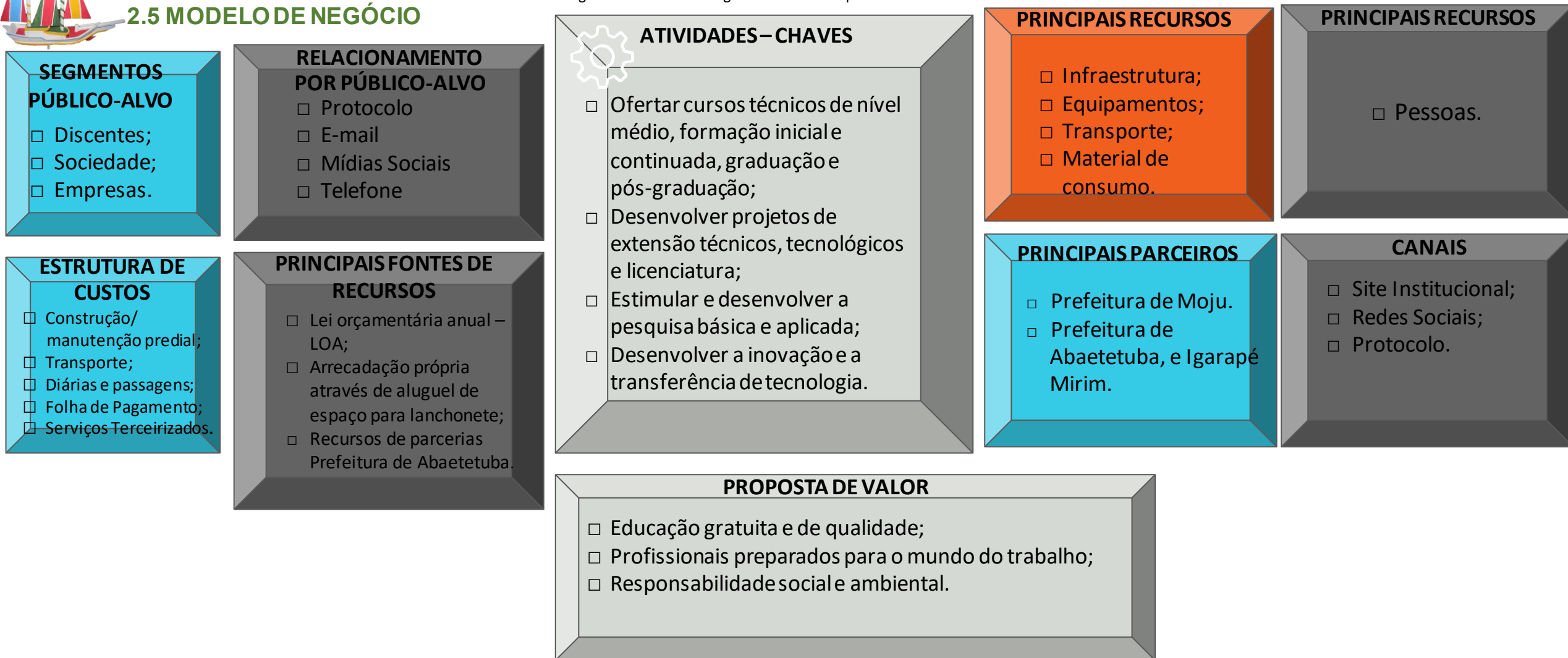
Prof. Msc. Edinaldo Correa
Diretor de Ensino



2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.5 MODELO DE NEGÓCIO

Figura 4—Modelo de Negócio do IFPA Campus Abaetetuba

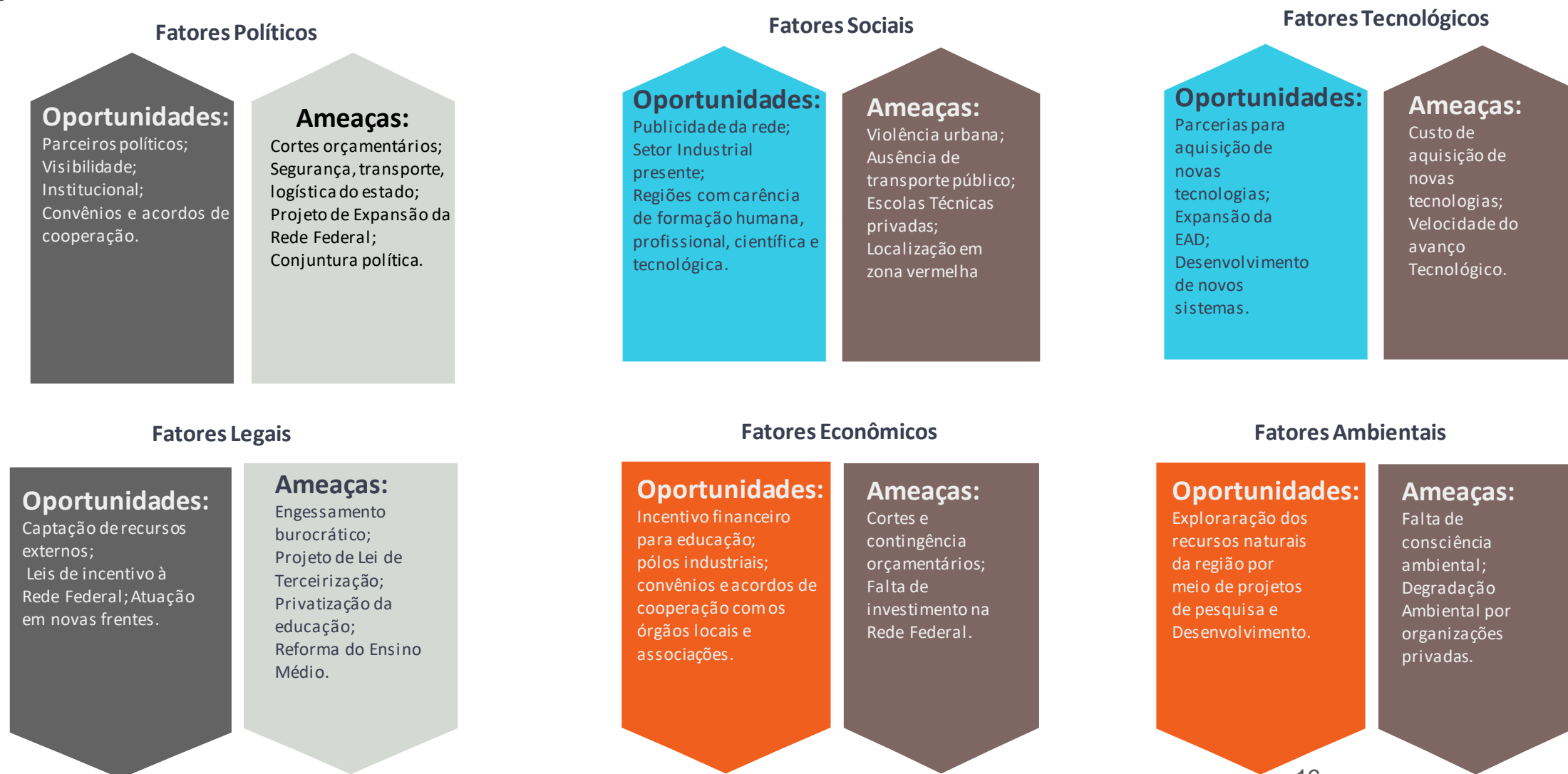




2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.6. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO

Figura 5 – Análise do Ambiente Externo.





3 GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.1. MAPA ESTRATÉGICO

Figura 6 – Mapa Estratégico do IFPA



Fonte: DPDI/IFPA (2024).



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

2. Gestão de riscos e controles internos

1. Principais Riscos Identificados

Os principais riscos identificados incluem bloqueio orçamentário, falta de servidores, baixa adesão a ações institucionais, deficiência em infraestrutura e paralisações por greves. Esses fatores comprometem diretamente a execução de projetos estratégicos, como inclusão, pesquisa e assistência estudantil. Mitigá-los é essencial para garantir o cumprimento das metas institucionais, evitar desperdícios e assegurar o funcionamento contínuo e eficiente do campus. Uma gestão de riscos proativa fortalece a capacidade do IFPA de atender às necessidades da comunidade acadêmica e local.

Quadro 1 - Modelo de apresentação dos Principais Riscos Identificados.

Objetivo Estratégico	Eventos de Risco Mais Frequentes	Tipologia Predominante	Nível do Risco Mais Comum	Resposta Mais Adotada
Fortalecer as políticas de acesso, permanência e êxito	Bloqueio orçamentário; Baixa adesão dos discentes; Sobrecarga de professores; Baixa procura por vagas.	Financeiro/Orçamentário e Operacional	Alto e Crítico	Reduzir
Ampliar e fortalecer as relações interinstitucionais	Falta de contrapartida institucional; Dificuldade em estabelecer parcerias; Paralisação de obras.	Financeiro/Orçamentário e Legal/Conformidade	Alto	Reduzir e Compartilhar
Fortalecer a inclusão e acessibilidade	Ausência de servidores; Falta de recursos; Baixa divulgação de vagas.	Financeiro/Orçamentário e Operacional	Alto	Reduzir
Promover pesquisa científica e tecnológica	Falta de recursos financeiros; Redução de bolsas; Falta de interesse de servidores; Indisponibilidade de infraestrutura.	Financeiro/Orçamentário	Crítico e Alto	Reduzir e Eliminar
Fortalecer as políticas de extensão institucional	Falta de recursos para executar ações; Dificuldades logísticas; Baixa divulgação.	Financeiro/Orçamentário e Operacional	Alto	Reduzir e Compartilhar

Fonte: Painel Estatístico do Ifpa.



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

Objetivo Estratégico	Eventos de Risco Mais Frequentes	Tipologia Predominante	Nível do Risco Mais Comum	Resposta Mais Adotada
Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão	Falta de recursos financeiros; Falta de transporte/alojamento; Período inadequado do evento.	Financeiro/Orçamentário	Alto e Crítico	Reduzir
Aprimorar o processo de ensino e aprendizagem	Sobrecarga de professores; Ausência de editais; Baixa manifestação docente em projetos.	Operacional e Financeiro/Orçamentário	Alto e Crítico	Reduzir
Promover capacitação e qualificação para os servidores	Falta de adesão dos servidores; Excesso de trabalho; Demora em processos de titulação.	Operacional	Alto	Reduzir e Compartilhar
Desenvolver a gestão humanizada orientada para resultados	Baixa adesão de servidores; Dificuldade de oferta de cursos.	Operacional	Crítico e Baixo	Reduzir e Eliminar
Estimular a inserção dos egressos no mundo do trabalho	Ausência de servidores; Falta de retorno na comunicação com egressos/parceiros.	Operacional	Alto	Reduzir e Aceitar



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

Objetivo Estratégico	Eventos de Risco Mais Frequentes	Tipologia Predominante	Nível do Risco Mais Comum	Resposta Mais Adotada
Estimular e fortalecer a Sustentabilidade Ambiental	Falta de consciência da importância da Educação Ambiental.	Operacional	Alto	Reduzir
Consolidar a Governança Institucional	Falta de interesse dos servidores em debater riscos; Falta de treinamento para organização de arquivos.	Operacional	Alto	Reduzir
Aprimorar a comunicação institucional e a segurança da informação	Falta de orçamento; Baixa produção de conteúdo noticioso.	Operacional e Financeiro/Orçamentário	Moderado	Reduzir e Aceitar
Prover infraestrutura e recursos tecnológicos adequados	Falta de insumos para aulas práticas.	Financeiro/Orçamentário	Alto	Reduzir
Fomentar o empreendedorismo e a inovação	Falta de recursos financeiros; Não adesão do público-alvo.	Financeiro/Orçamentário	Alto e Crítico	Reduzir



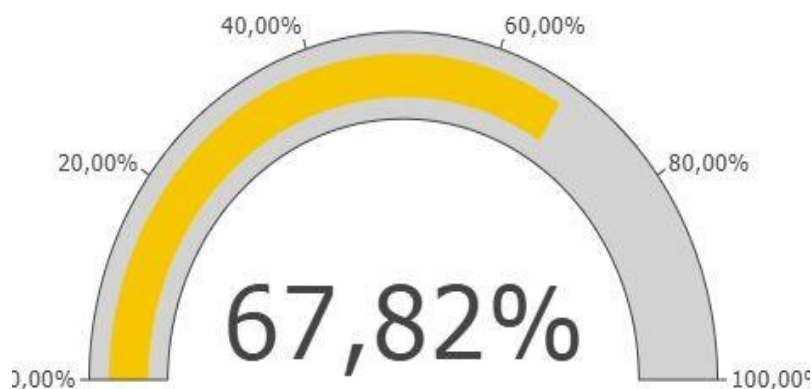
3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.2 Gestão de riscos e controles internos

3.2.2. Principais Riscos Identificados

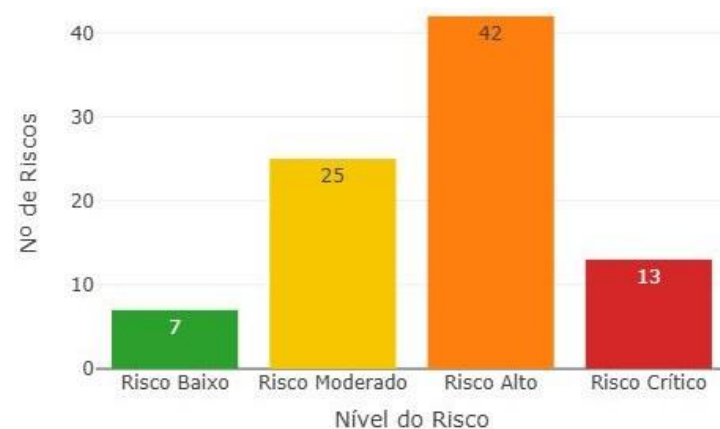
Para facilitar a análise e o acompanhamento, utilizamos gráficos ilustrativos que permitem uma visão clara dos níveis de risco e do progresso nas ações de mitigação. O gráfico de barras apresenta a quantidade de riscos por nível, ajudando a visualizar a predominância de riscos altos e moderados, enquanto o gráfico mostrador destaca o percentual de cumprimento das ações planejadas, evidenciando áreas que requerem maior atenção e esforço.

Gráfico 1 - Média do Percentual de Cumprimento da Ação de Mitigação dos Riscos.



O gráfico indica que 67,82% das ações de mitigação de riscos foram cumpridas. Esse resultado mostra um avanço significativo, embora ainda exista margem para melhoria. A meta ideal seria a proximidade dos 100%, visando maior segurança e controle dos riscos.

Gráfico 2 - Número de Riscos por Nível.



O gráfico mostra que a maioria dos riscos está no nível alto, seguido por Moderado e Crítico, com o menor número em Baixo (7). A predominância de riscos altos indicou a necessidade de maior foco em ações de mitigação.



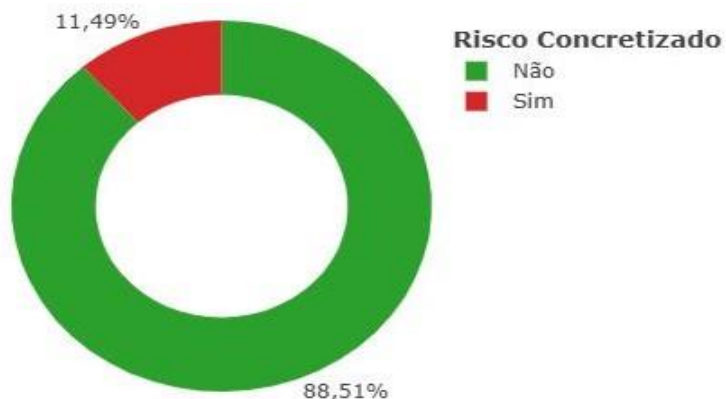
3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.2 Gestão de riscos e controles internos

3.2.3. Principais Riscos Identificados

Os dois gráficos abaixo representam aspectos importantes do gerenciamento de riscos na organização. O primeiro gráfico mostra o percentual de riscos concretizados e o segundo mostra a média do percentual de mitigação dos riscos para cada tipologia, destacando quais áreas recebem mais atenção e recursos para controle.

Gráfico 3 - Percentual de Riscos Concretizados.



O gráfico mostra que apenas 11,49% dos riscos se concretizaram, enquanto 88,51% foram evitados. Esse resultado é positivo e sugere eficácia nas ações de prevenção e controle de riscos.

Gráfico 4 – Número de Riscos por Tipologia.



Os riscos mais frequentes foram Financeiros/Orçamentários e Operacionais, representando os principais focos de atenção. Já os riscos relacionados à Imagem/Reputação e Legal/Conformidade aparecem em menor número. Dessa forma, vislumbramos a necessidade de priorizar a gestão dos riscos com maior foco potencial nas atividades operacionais e financeiras..



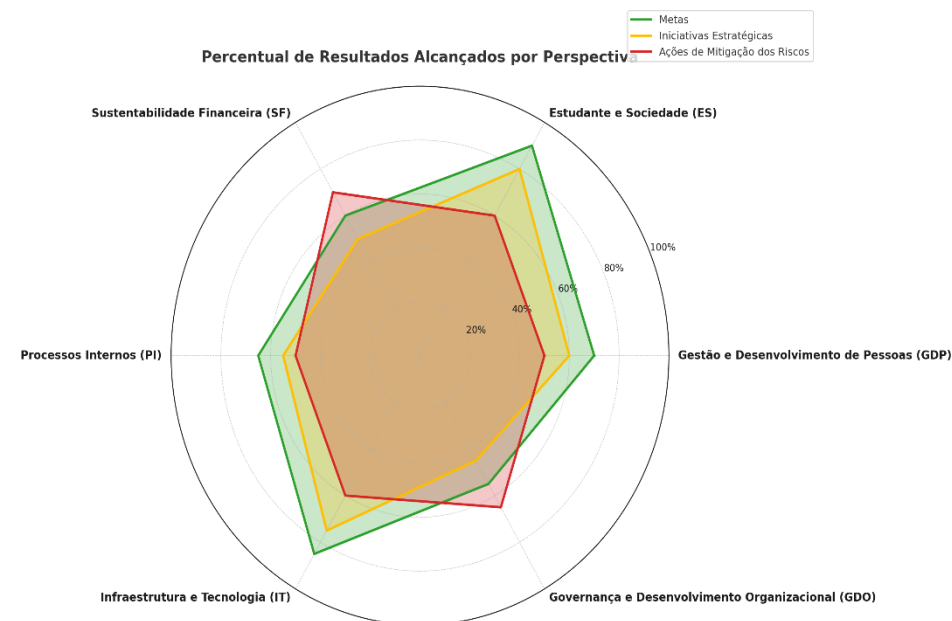
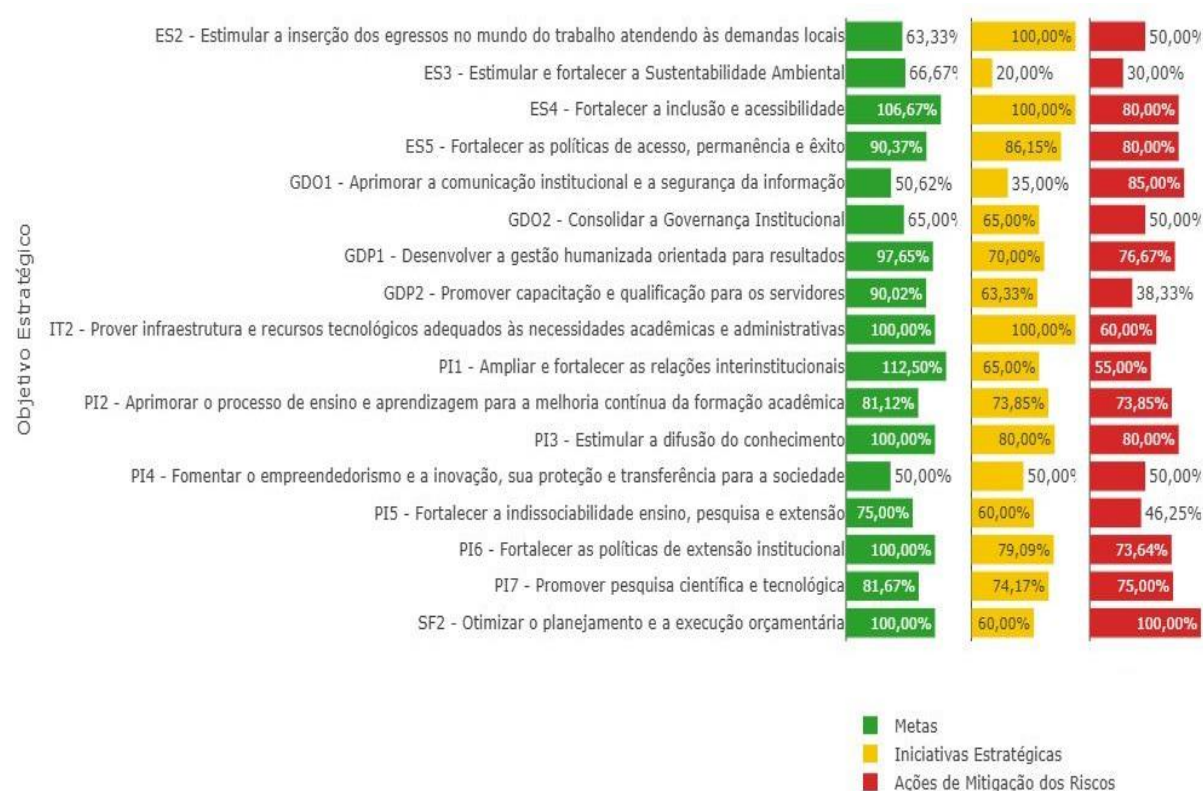
3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3. Resultados e desempenho da gestão

1. Resultados alcançados ante os objetivos estratégicos e as prioridades da gestão

Para o ano de 2024, o Campus Abaetetuba estabeleceu 57 metas distribuídas entre 18 objetivos, os quais contemplam as 6 perspectivas do Mapa Estratégico presente. O gráfico abaixo destaca bom desempenho nas metas, com muitos objetivos superando 100%, como PI1 e ES4. As iniciativas estratégicas apresentam variação significativa, com destaque positivo para ES5 (86,15%) e pontos críticos como ES3 (20%). Já as ações de mitigação de riscos mostram fragilidade em diversos objetivos, especialmente SF2 e GDO1, ambos com 100% pendente. Isso indica necessidade de termos um olhar mais próximo da gestão de riscos, mesmo com metas bem encaminhadas.

Gráfico 5 – Percentual de Resultados Alcançados por Objetivo.



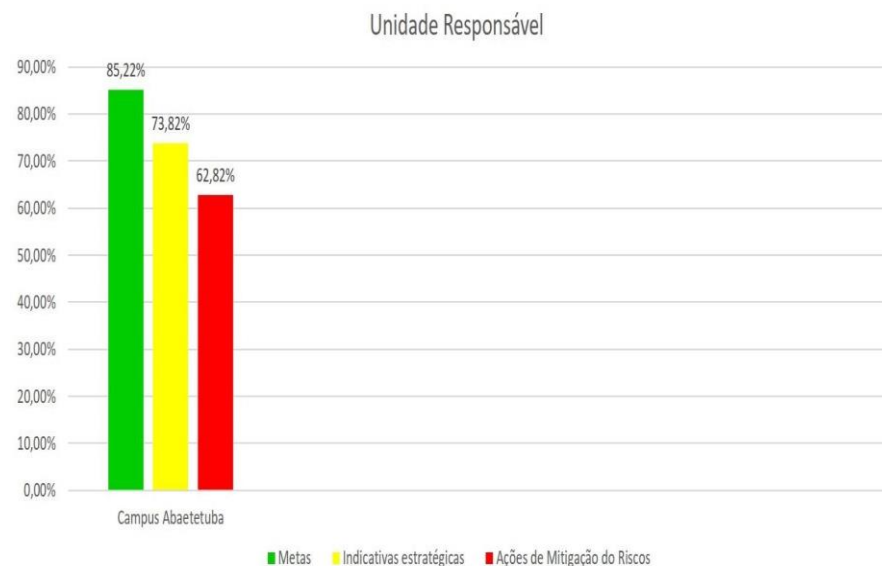


3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

1. Resultados alcançados ante os objetivos estratégicos e as prioridades da gestão

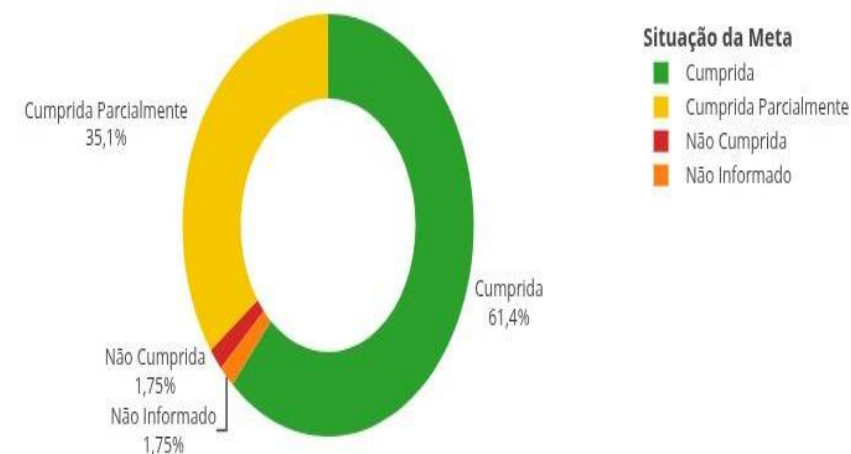
Gráfico 6 – Percentual de Resultados Alcançados por Unidade.



Fonte: Painel Estatístico do Ifpa 2024.

O gráfico mostra um desempenho satisfatório do Campus Abaetetuba, com 85,22% das metas atingidas e 73,82% das iniciativas estratégicas executadas. Embora, o percentual de ações de mitigação de riscos seja menor (62,82%), indicando a necessidade de maior atenção nesse ponto para garantir sustentabilidade e continuidade dos resultados.

Gráfico 7 – Percentual de Indicadores por Situação da Meta.



Fonte: Painel Estatístico do Ifpa 2024.

O gráfico demonstra que a meta foi **majoritariamente cumprida (61,4%)**, Isso demonstra um bom desempenho geral, com a maioria dos indicadores atingindo as metas propostas com parcela significativa **parcialmente cumprida (35,1%)**. Apenas **1,75%** não foi atendida, e outro **1,75%** carece de informações. Assim, no ano seguinte deveremos priorizar as ações pendentes e esclarecer os casos não informados para alcance integral da meta, o que representa desafios e necessidade de ajustes.

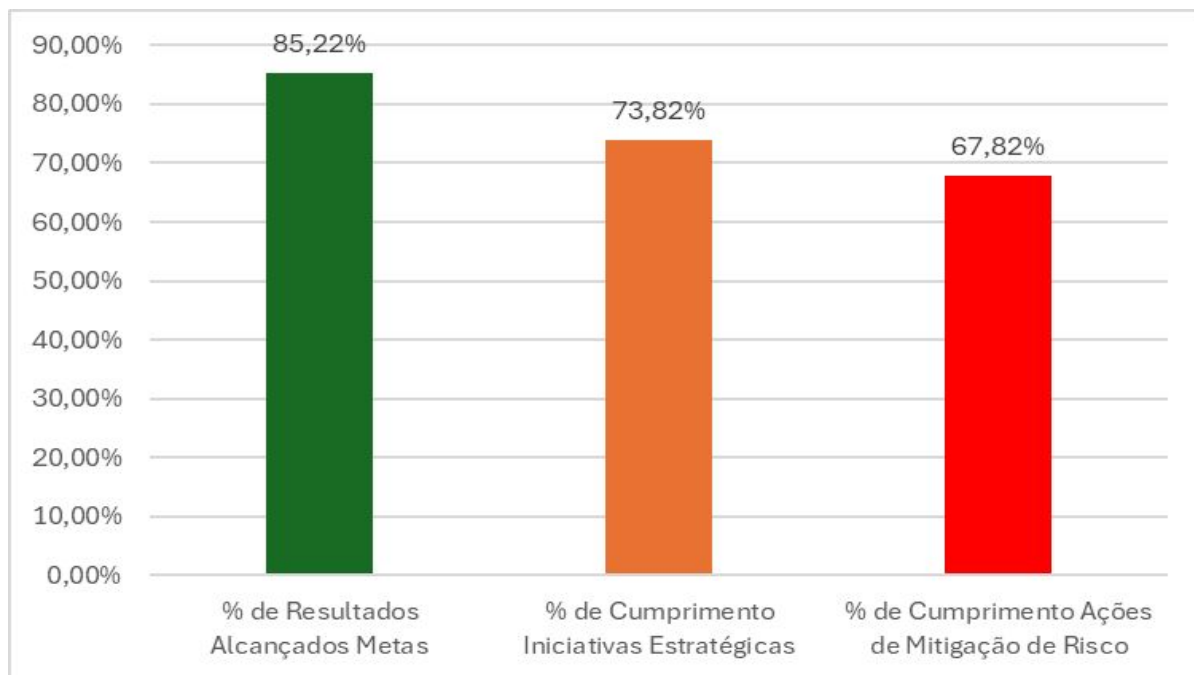


3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

1. Resultados alcançados ante os objetivos estratégicos e as prioridades da gestão

Gráfico 8- Evolução do Percentual de Resultados Alcançados.



Fonte: SIGPP/IFPA

A evolução dos percentuais mostra que as metas foram as mais alcançadas (85,22%), seguidas pelas iniciativas estratégicas (73,82%) e pelas ações de mitigação de risco (67,82%), indicando um desempenho geral positivo. A mitigação de riscos foi essencial para garantir a estabilidade e continuidade dos processos, enquanto o cumprimento de metas reflete a eficiência na execução da estratégia organizacional, ambos foram vitais para o cumprimento do Plano Anual de Metas.



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS

Figura 7 – III Expedição Eco Caiaque



Figura 8 – Formação Eja Professores Igarapé Miri



IFPA Campus Abaetetuba realiza
formação para professores da EJA
do Município de Igarapé-Miri



III EXPEDIÇÃO ECO CAIAQUE

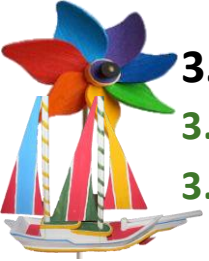
O IFPA Campus Abaetetuba convidou a comunidade acadêmica para participar da III Expedição Eco Caiaque: o papel dos rios na origem e conservação da sociobiodiversidade na Amazônia Tocantina, o evento aconteceu no dia 22 de novembro, com saída às 7h do trapiche do campus, percurso pelo Rio Jarumã.

A expedição permitiu a coleta de resíduos sólidos ao longo do Rio Jarumã, promovendo a preservação dos ecossistemas aquáticos e também ações de conscientização com comunidades ribeirinhas sobre sustentabilidade e impactos da poluição. Além da limpeza, a iniciativa buscou fortalecer vínculos entre o IFPA e as populações tradicionais, demonstrando como ações locais transformam o meio ambiente. A atividade integra ensino, pesquisa e extensão, oferecendo uma experiência prática sobre os desafios e soluções para conservação dos rios amazônicos.

IFPA ABAETETUBA CAPACITA PROFESSORES DA EJA EM IGARAPÉ-MIRI

O IFPA Campus Abaetetuba promoveu formação para professores da EJA da rede municipal de Igarapé-Miri, com o tema "*Metodologias para o Ensino da Educação de Jovens e Adultos*", ministrada pela professora Camila Prado. O objetivo foi alinhar a base comum com disciplinas técnicas, cumprindo metas do programa.

Em parceria com as prefeituras de Igarapé-Miri e Moju, o campus também oferece cursos FIC para alunos concluintes do Ensino Fundamental, como *Montagem e Reparação de Computadores* e *Mecânica de Refrigeração* (em Igarapé-Miri), e *Montagem de Redes de Computadores* (em Moju), fortalecendo a qualificação profissional na região.



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS

Figura 9 – Edital de apoio a eventos técnico-científicos.



Figura 10 – Publicação da Chamada Pública 001/2024.



Fonte – Site Institucional IFPA Abaetetuba.

IFPA CAMPUS ABAETETUBA PUBLICA EDITAL DE APOIO A PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS

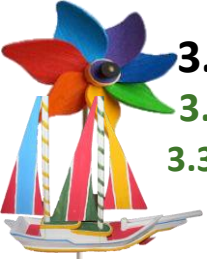
O IFPA Campus Abaetetuba publicou o Edital Institucional N° 04/2024 que trata sobre Apoio Pedagógico para participação em eventos Técnico-científicos, Esportivos e Culturais para estudantes regularmente matriculados na instituição.

As inscrições foram realizadas por meio do SIGAA no período de 15 de julho a 29 de novembro de 2024. O edital teve por objetivo disponibilizar apoio aos estudantes para que pudessem participar de eventos técnico-científicos, esportivos e culturais, de âmbito Estadual ou Nacional, de acordo com o artigo 29 da Resolução no 08/2020/CONSUP.

AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR

O IFPA Campus Abaetetuba realizou a aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para o Programa de Alimentação Escolar, visando garantir alimentação saudável e adequada aos discentes, contribuindo para sua permanência e êxito acadêmico em todos os cursos ofertados.

A iniciativa traz um grande impacto social e fortalece a economia local ao priorizar produtores rurais da região, assegurando qualidade nutricional aos alunos e promovendo segurança alimentar conforme diretrizes do PNAE (Lei nº 11.947/2009).



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS

Figura 11 –Projeto do Campus Ifpa Abaetetuba sobre conservação do bioma aquático.



Projeto do IFPA Campus Abaetetuba sobre conservação do bioma aquático está entre os finalistas da 22ª da Febrace 2024.



Figura 12 – Assinatura do Termo de Compromisso .

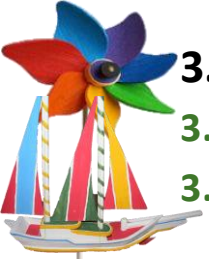


PROJETO DE CONSERVAÇÃO DO BIOMA AQUÁTICO FINALISTA DA 22ª EDIÇÃO DA FEBRACE 2024

O projeto do IFPA Abaetetuba sobre conservação do bioma aquático amazônico, em parceria com ribeirinhos do rio Jarumã, é finalista na Febrace 2024 (categoria Ciências Humanas). Desenvolvido pelo prof. Josiel Vilhena e alunos Arielson Dias e Geiciane Souza, busca estratégias socioambientais alinhadas à Agenda 2030 contra a poluição dos rios. A interação ocorre por visitas da equipe às comunidades (usando canoas e caiaques) e recebendo ribeirinhos no campus. O trabalho fortalece a conscientização e ações sustentáveis na região.

IFPA E PREFEITURA DE ABAETETUBA FIRMAM ACORDO PARA NOVO NÚCLEO DO CAMPUS

O IFPA, representado pela reitora Ana Paula Palheta, e a Prefeitura de Abaetetuba, representada pela prefeita Francinete Carvalho, assinaram nesta sexta-feira (28) um termo de compromisso para ampliação do Campus Abaetetuba. A prefeitura cederá um terreno de 29.900 m² no bairro Bosque, enquanto o IFPA se compromete a construir o novo núcleo em até três anos. A parceria visa ampliar a oferta de cursos, formação profissional e projetos de pesquisa, beneficiando toda a região do Baixo Tocantins. A iniciativa fortalecerá desenvolvimento educacional e socioambiental da população



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.2 PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS

Figura 13 – IV Workshop de Aquicultura.



IFPA Campus Abaetetuba recebe prefeito de Igarapé-Miri para tratar sobre parceria e ofertas de cursos para 2024 no município vizinho



Figura 14 – Cerimônia de lançamento do Aplicativo Abaetur



Fonte – Site Institucional IFPA Abaetetuba.

IFPA Abaetetuba discute parcerias e cursos com prefeitura de Igarapé-Miri para 2024

Na tarde desta quinta (8), a diretora do IFPA Campus Abaetetuba, Diselma Brito, reuniu-se com o prefeito de Igarapé-Miri, José Roberto Pina, o secretário de Educação, Janilson Fonseca, e o diretor de Ensino, Nielson Cardoso, para discutir parcerias e oferta de cursos no município, que possui acordo de cooperação técnica com o IFPA. O campus também foi representado pelos chefes de Departamento de Ensino (Ednaldo Corrêa), Administração (Zacarias Gonçalves) e Gabinete (Gleiciane Ribamar). O objetivo foi fortalecer a educação por meio de ações conjuntas.

Alunos do IFPA desenvolvem aplicativo de turismo para a cidade de Abaetetuba

Discentes do IFPA Campus Abaetetuba desenvolveram o Aplicativo Turismo Abaetetuba em parceria com a prefeitura municipal, por meio da Abaetur/SEMED. O objetivo do App é facilitar o acesso às informações pertinentes ao turismo local, como dados sobre hotéis, transportes, atendimento de saúde, opções de lazer, dentre outros. Um evento de lançamento ocorreu na tarde do dia 6 de fevereiro e contou com representantes do IFPA, Prefeitura Municipal e membros da sociedade civil. Um dos discentes foi contratado pela Prefeitura e está trabalhando em um novo aplicativo mais moderno e atualizado.

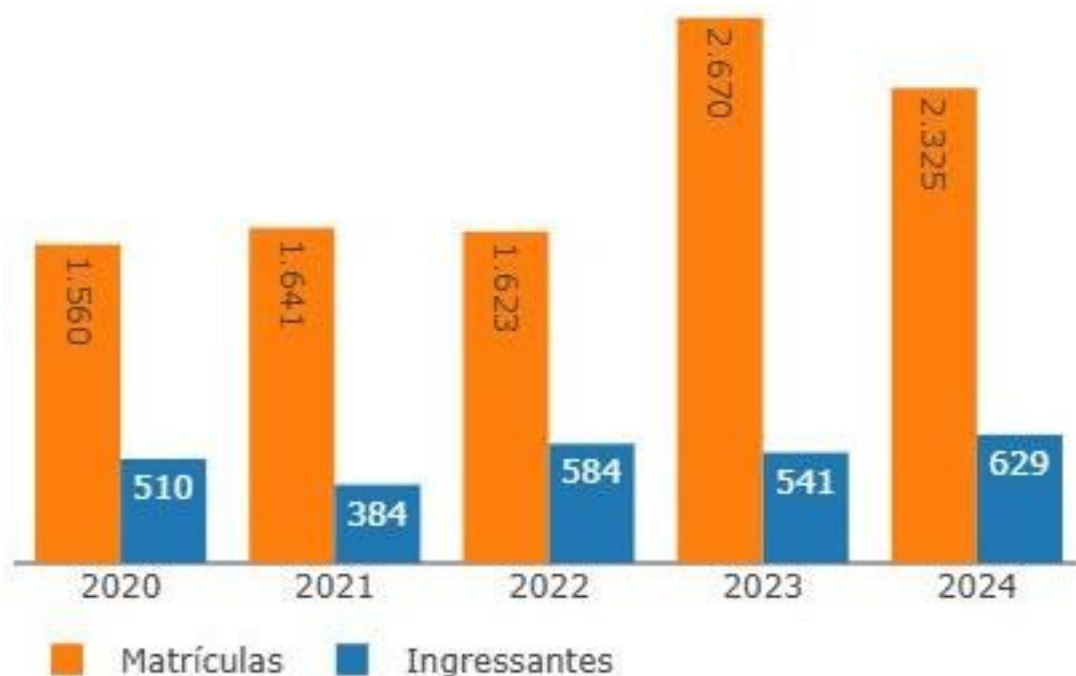


3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.3 RESULTADOS ACADÊMICOS

Gráfico 9 – Matrículas e Ingressos



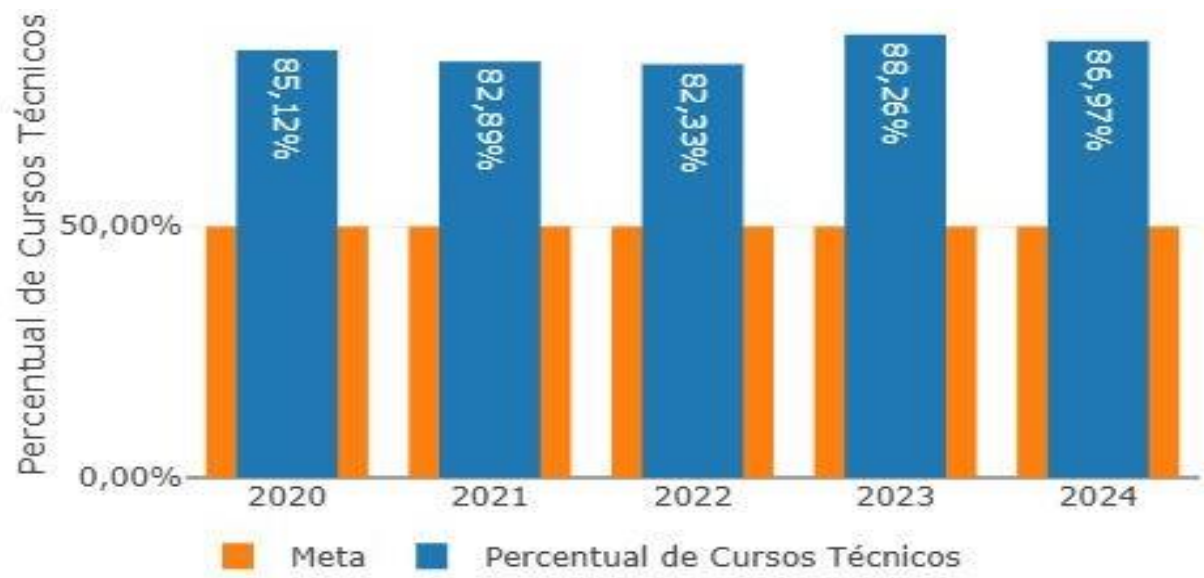
Foi detectada uma divergência nos dados da Plataforma Nilo Peçanha (PNP) sobre o número de ingressantes no IFPA Campus Abaetetuba em setembro de 2022. O aumento expressivo nas matrículas ocorreu devido ao Convênio nº 021/2019 com o Governo do Pará, que expandiu a oferta de cursos para quatro polos descentralizados, com conclusão prevista até 2025. Em 2024, a criação de novos cursos de licenciatura também impulsionou as matrículas, reforçando a interiorização da educação pública. A inconsistência nos dados da PNP está sendo revisada para garantir a precisão das informações.

Fonte: Painel Estatístico do Ifpa 2024.



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO
3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO
3.3.4 RESULTADOS ACADÊMICOS

Gráfico 10 –Percentual de Cursos Técnicos



Fonte: Painel Estatístico do Ifpa 2024.

Em 2024, o IFPA Campus Abaetetuba superou expressivamente a meta de atendimento de 50% em cursos técnicos, alcançando 86,97% da oferta total. Esse resultado evidencia a expansão contínua da educação profissional no campus e reafirma seu compromisso com a formação técnica de qualidade na região. O crescimento na oferta de cursos técnicos, distribuídos entre as modalidades integrado ao ensino médio, subsequente, licenciaturas e EJA, demonstra o esforço institucional em diversificar a oferta formativa e ampliar o acesso ao ensino técnico, alinhando-se às demandas educacionais e socioeconômicas locais e regionais.

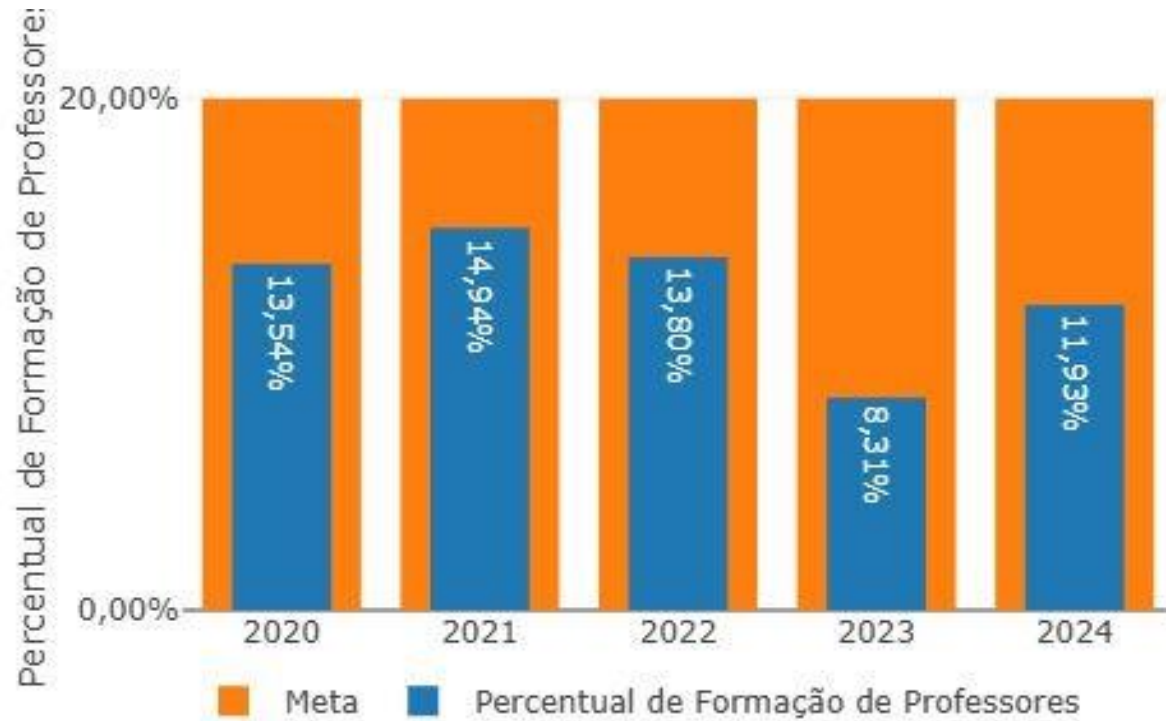


3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.4 RESULTADOS ACADÊMICOS

Gráfico 11 –Percentual de Formação de Professores



Fonte: Painel Estatístico do Ifpa 2024.

Em relação à meta de alcançar 20% da oferta voltada à formação de professores, o IFPA Campus Abaetetuba apresentou avanços significativos com a abertura de novas vagas nos cursos de Licenciatura em Geografia e Licenciatura em Educação do Campo. Essa expansão contribui para a aproximação do cumprimento da meta estabelecida, além de promover a diversificação da oferta formativa e o fortalecimento da formação docente na região, especialmente em contextos rurais e urbanos com demanda por profissionais qualificados.



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.4 RESULTADOS ACADÊMICOS

Gráfico 12 –Percentual de Proeja



Fonte: Painel Estatístico do Ifpa 2024.

A oferta de cursos na modalidade Proeja no IFPA Campus Abaetetuba tem apresentado crescimento gradual, impulsionado pela implementação de cursos FIC voltados à Educação de Jovens e Adultos e pela disponibilização de vagas no curso Técnico em Mecânica integrado ao ensino médio, também na modalidade EJA. Essas ações têm ampliado as oportunidades de inclusão social e qualificação profissional para jovens e adultos da região, reafirmando o compromisso do campus com a educação pública, gratuita e de qualidade para todos.



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.4 RESULTADOS ACADÊMICOS

Gráfico 13 – Percentual de Reserva de Vagas



Fonte: Painel Estatístico do Ifpa 2024.

A análise dos dados extraídos da Plataforma Nilo Peçanha possibilitou a correção de um equívoco no registro do percentual de reserva de vagas referente ao IFPA Campus Abaetetuba nos anos de 2022 e 2023. Como o campus integra o Processo Seletivo Unificado, é garantida, conforme legislação vigente, a reserva de no mínimo 50% das vagas para estudantes oriundos de escolas públicas, conforme as cotas legais, e 50% para ampla concorrência, atendendo integralmente à meta [estabelecida](#). Em 2024 essa política reafirma o compromisso institucional com a inclusão e a equidade no acesso ao ensino público, promovendo oportunidades iguais para estudantes de diferentes origens sociais. As providências cabíveis estão sendo adotadas para retificar as informações divergentes nos registros oficiais.



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.4 RESULTADOS ACADÊMICOS

Gráfico 14 –Percentual de vagas noturnas



Fonte: Painel Estatístico do Ifpa 2024.

Em 2024, o IFPA Campus Abaetetuba reafirma seu compromisso com a ampliação do acesso ao ensino superior por meio da oferta de cursos no turno noturno, atendendo às necessidades de estudantes que demandam maior flexibilidade para conciliar os estudos com atividades laborais ou outras responsabilidades. A manutenção dessa oferta tem se mostrado essencial para assegurar a inclusão educacional e garantir que um maior número de pessoas, especialmente aquelas com disponibilidade restrita ao período noturno, tenha a oportunidade de ingressar e permanecer no ensino superior.

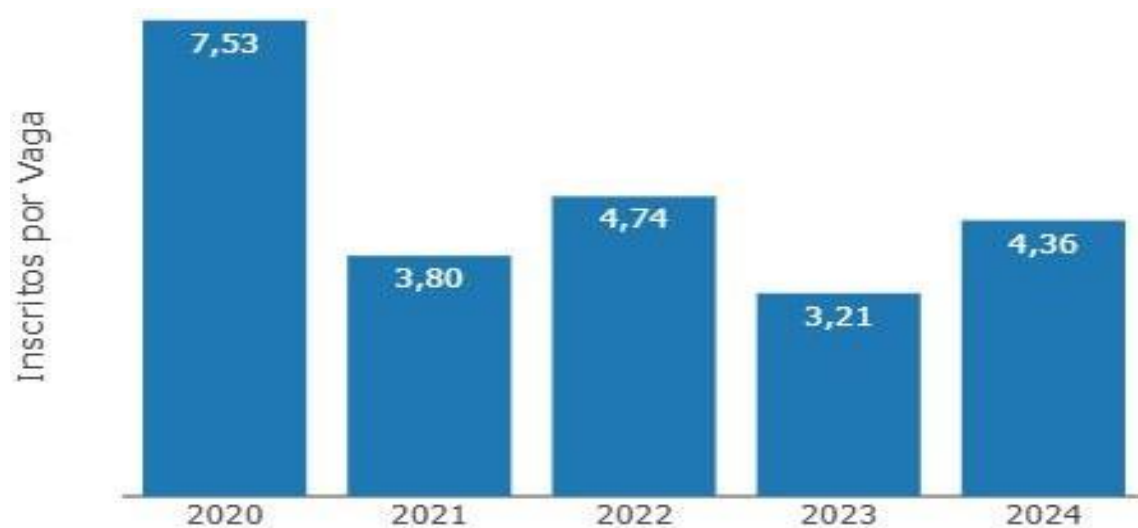


3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.4 RESULTADOS ACADÊMICOS

Gráfico 15 –Inscritos por vagas



Em 2024, a inclusão de novos cursos resultou em uma procura significativa, refletida na alta demanda pelas formações ofertadas pelo IFPA Campus Abaetetuba, evidenciando o alinhamento das ofertas com as necessidades e interesses da comunidade local.

Fonte: Painel Estatístico do Ifpa 2024.

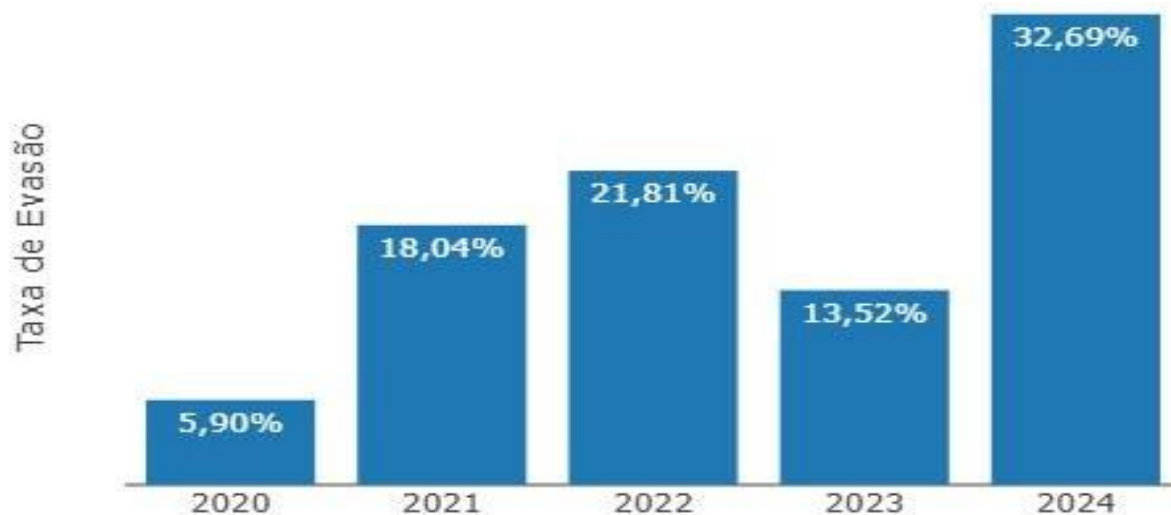


3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.4 RESULTADOS ACADÊMICOS

Gráfico 16–Taxa de Evasão Anual



Fonte: Painel Estatístico do Ifpa 2024.

Apesar das políticas institucionais de permanência e êxito desenvolvidas pela Coordenação de Assuntos Estudantis, equipe pedagógica e gestão do IFPA Campus Abaetetuba, em 2024 a taxa de evasão anual ainda se mantém significativa. Iniciativas como a oferta de lanche e frutas nos intervalos, a concessão de auxílios estudantis a alunos em situação de vulnerabilidade social, o transporte para o campus, bem como o acompanhamento pedagógico e psicológico, têm contribuído para mitigar esse cenário. No entanto, fatores externos, como a greve nacional dos servidores federais em 2024, impactaram diretamente a continuidade das atividades acadêmicas e colaboraram para o aumento da evasão escolar no período.



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.4 RESULTADOS ACADÊMICOS

Gráfico 17 –Índice de Eficiência Acadêmica



Fonte: Painel Estatístico do Ifpa 2024.

O índice de eficiência acadêmica do IFPA Campus Abaetetuba em 2024 apresentou elevação, mesmo diante das restrições orçamentárias que limitaram a aquisição de insumos para aulas práticas, a realização de visitas técnicas e a execução de aulas de campo — atividades essenciais para o engajamento dos estudantes e a melhoria do desempenho acadêmico. Esse resultado positivo reflete a otimização dos recursos financeiros pela gestão, que reconhece que a ausência dessas práticas compromete a qualidade da formação ofertada. Destaca-se, portanto, a importância de investimentos adequados para assegurar uma experiência de aprendizagem completa, capaz de promover maior interesse, envolvimento e aproveitamento por parte dos discentes.

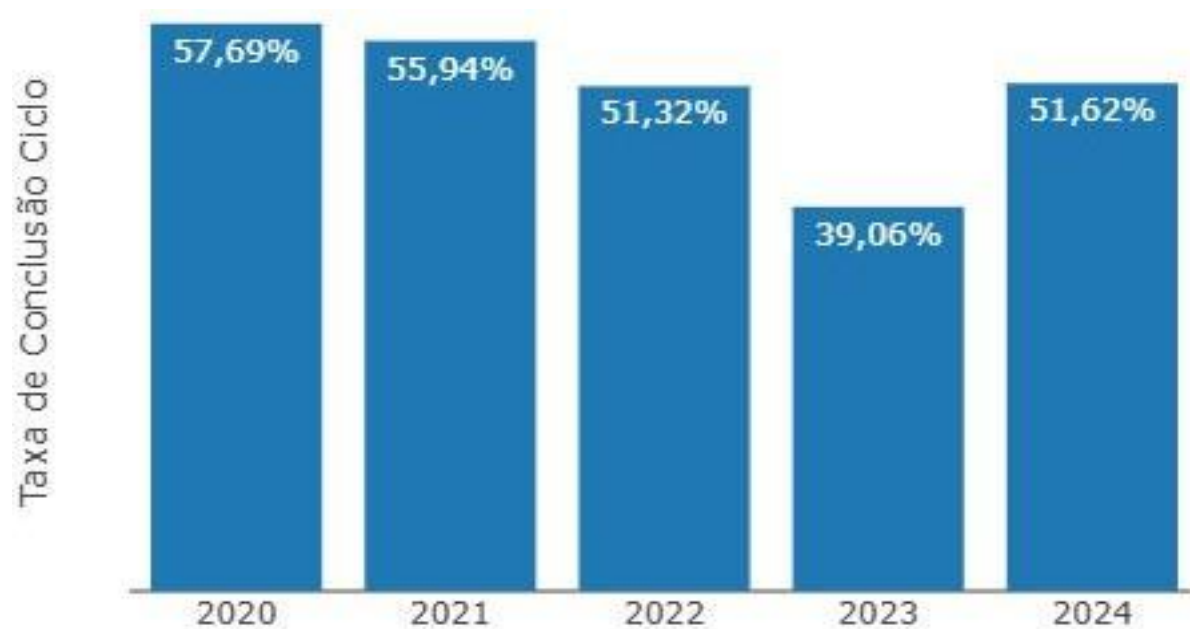


3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.4 RESULTADOS ACADÊMICOS

Gráfico 18 –Taxa de Conclusão Ciclo



Fonte: Painel Estatístico do Ifpa 2024.

A taxa de conclusão de ciclo no IFPA Campus Abaetetuba revela a necessidade de intensificação de estratégias voltadas ao apoio de estudantes que enfrentaram dificuldades em cumprir o cronograma regular de seus cursos. Ciente desse cenário, em 2024 a gestão do ensino junto com as coordenações de curso têm se empenhado na implementação de ações específicas para garantir que os discentes finalizem seus componentes curriculares dentro do prazo previsto, compreendendo essa iniciativa como uma das prioridades na promoção da permanência e êxito estudantil. Essas medidas visam recuperar eventuais defasagens e contribuir para a melhoria da taxa de conclusão nos próximos anos.

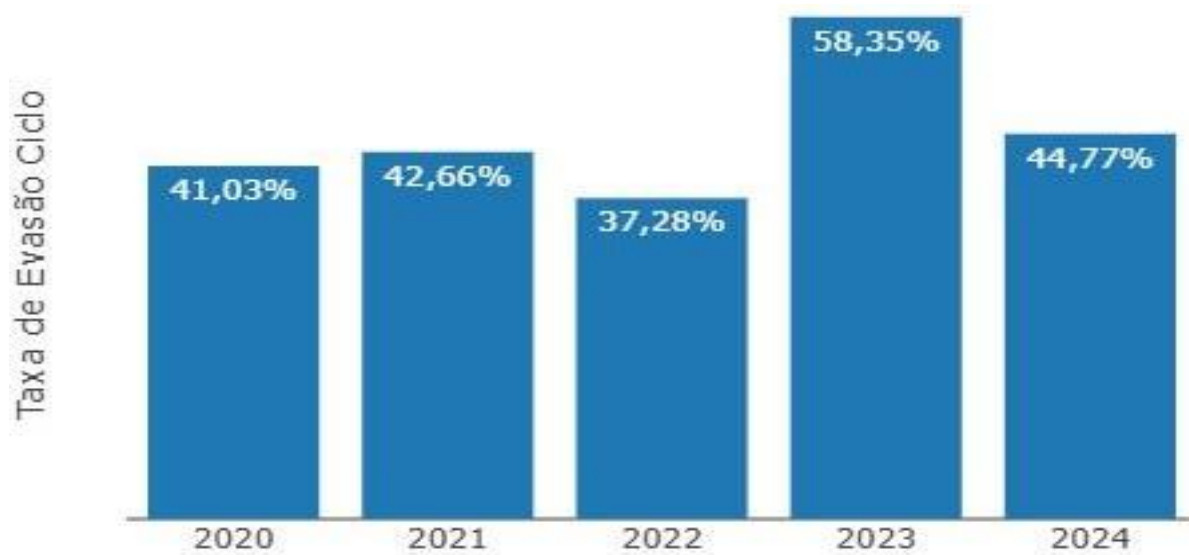


3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

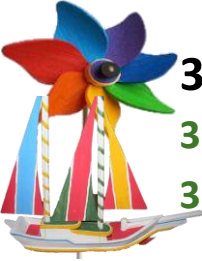
3.3.4 RESULTADOS ACADÊMICOS

Gráfico 19 –Taxa de Evasão Ciclo



Fonte: Painel Estatístico do Ifpa 2024.

A taxa de evasão no ciclo no IFPA Campus Abaetetuba evidencia a importância de ações direcionadas ao acompanhamento pedagógico contínuo dos estudantes, especialmente daqueles que apresentam dificuldades no percurso formativo. Como resposta a esse desafio, a gestão do ensino junto com as coordenações de curso em 2024 adotaram estratégias específicas, como a oferta de recuperação paralela, com o objetivo de apoiar os alunos na superação de defasagens e garantir a continuidade dos estudos. Essas ações refletem o compromisso institucional com a permanência e o êxito dos discentes, sendo consideradas prioritárias no enfrentamento da evasão e na promoção da conclusão dos cursos dentro do ciclo previsto.

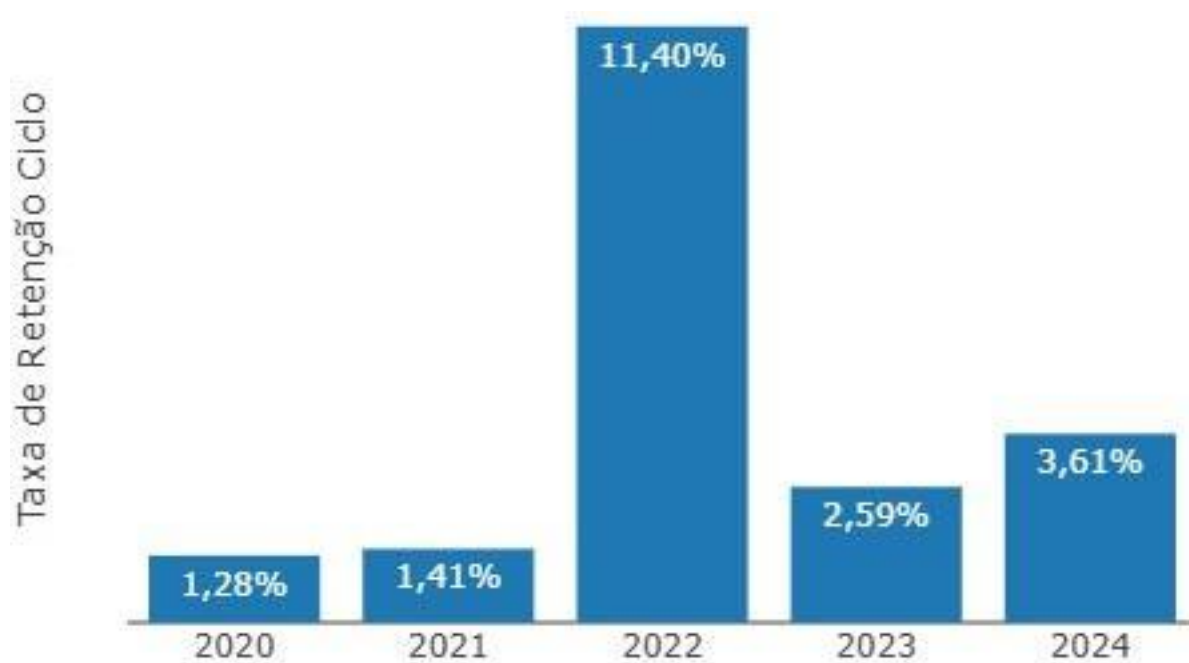


3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.4 RESULTADOS ACADÊMICOS

Gráfico 20 –Taxa de Retenção Ciclo



Fonte: Painel Estatístico do Ifpa 2024.

A taxa de retenção no ciclo no IFPA Campus Abaetetuba apresentou um leve crescimento, influenciada principalmente pela limitação de recursos humanos, o que impactou a execução integrada das ações entre a Gestão de Ensino, coordenações de curso, equipe técnico-pedagógica, setor de saúde e Coordenação de Assuntos Estudantis. Ainda assim, esses setores implementaram estratégias eficazes, como a oferta e reoferta de disciplinas ao longo do ciclo, bem como o acompanhamento pedagógico contínuo, com foco nas necessidades dos estudantes. Tais medidas foram fundamentais para conter o avanço da retenção e reforçam o compromisso do campus com a promoção de um ambiente educacional mais inclusivo, acessível e orientado à permanência e ao sucesso acadêmico dos discentes.



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.4 RESULTADOS ACADÊMICOS

Gráfico 21 –Relação Aluno por Professor



Fonte: Painel Estatístico do Ifpa 2024.

O IFPA Campus Abaetetuba permanece enquadrado na Tipologia 70/45, conforme a Portaria MEC nº 713/2021, que define parâmetros para a proporção entre estudantes e docentes. Com um total de 81 docentes ativos, o campus tem demonstrado esforços consistentes para manter essa relação equilibrada, refletindo o compromisso institucional com a qualidade do ensino, o acompanhamento pedagógico e a atenção individualizada aos estudantes. Em 2024, a manutenção dessa proporção foi estratégica para assegurar condições adequadas de aprendizagem e fortalecer a formação acadêmica. Ressalta-se que uma eventual reclassificação na tipologia poderá viabilizar a ampliação da oferta de cursos, contribuir para o alcance de metas institucionais e garantir suporte pedagógico mais efetivo aos discentes em suas trajetórias formativas.

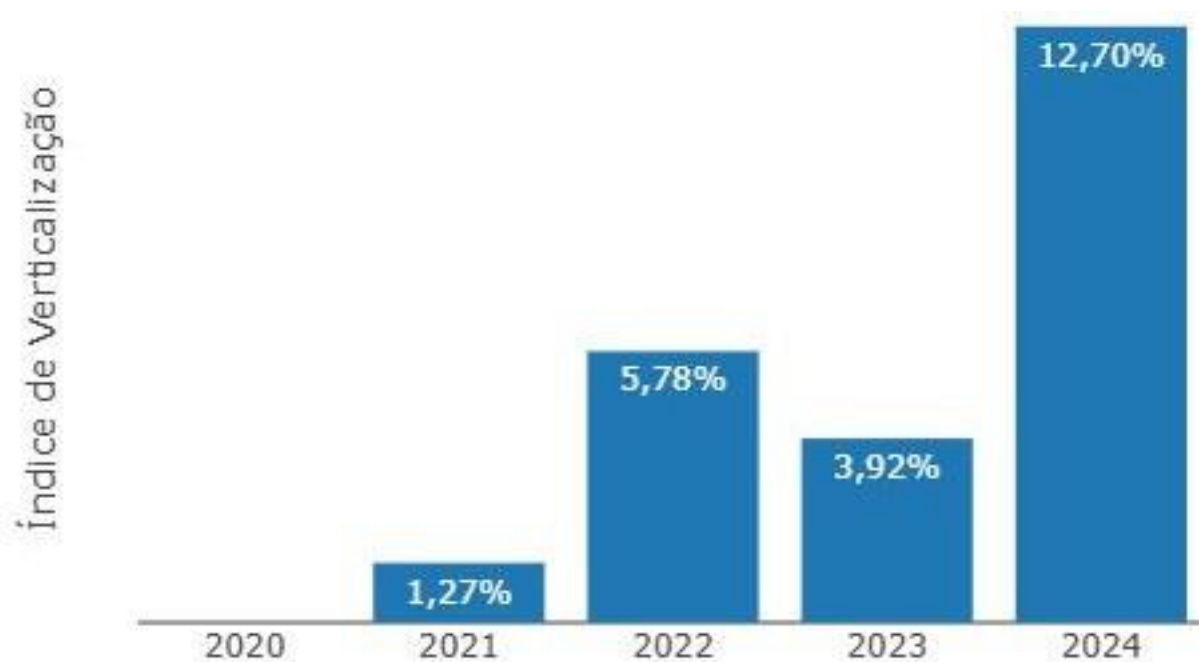


3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

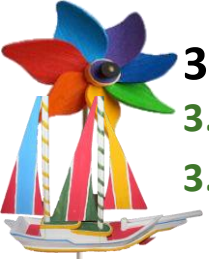
3.3.4 RESULTADOS ACADÊMICOS

Gráfico 22 – Índice de Verticalização



Fonte: Painel Estatístico do Ifpa 2024.

O índice de verticalização do IFPA Campus Abaetetuba apresentou crescimento significativo, com resultado 12,70% impulsionado pela oferta dos cursos de Licenciatura em Geografia e Licenciatura em Educação do Campo. Além disso, o campus prevê a implantação de novos cursos superiores, como Tecnólogo em Redes de Computadores, Tecnólogo em Gestão Ambiental e Engenharia Civil, conforme previsto no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2024–2028. Essas iniciativas reforçam o compromisso com a consolidação da verticalização da formação acadêmica, ampliando as possibilidades de continuidade dos estudos para os egressos dos cursos técnicos e contribuindo diretamente para a qualificação de profissionais na região.

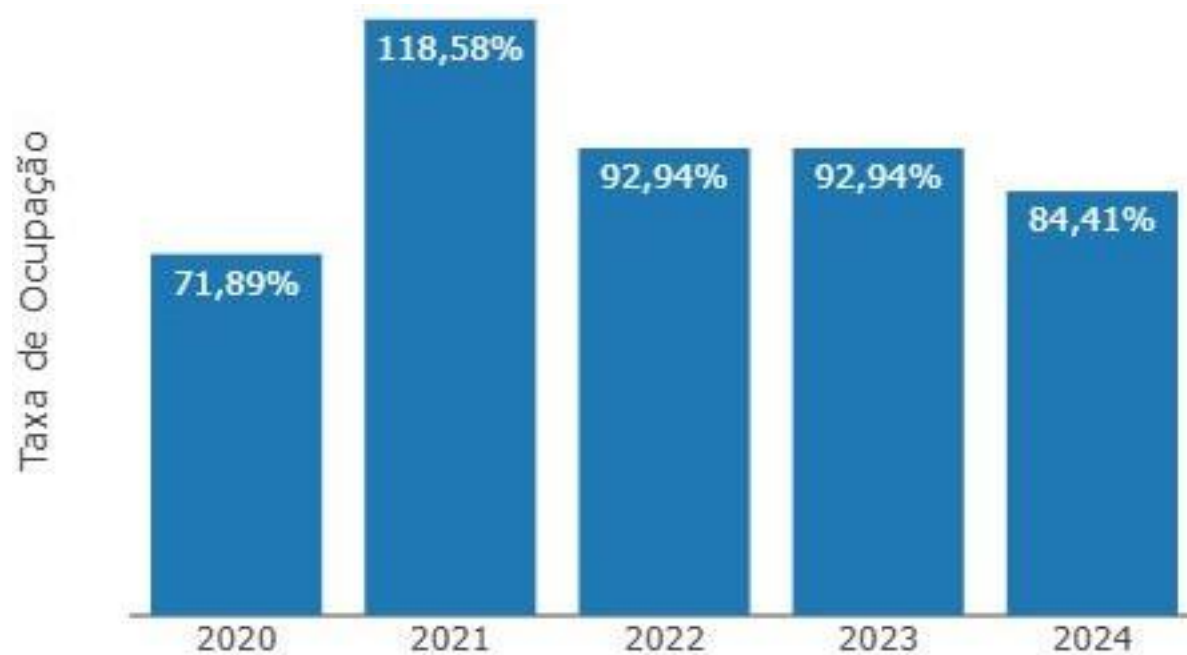


3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

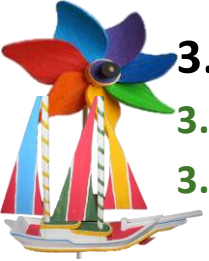
3.3.4 RESULTADOS ACADÊMICOS

Gráfico 23 –Taxa de Ocupação



Fonte: Painel Estatístico do Ifpa 2024.

A taxa de ocupação do IFPA Campus Abaetetuba manteve-se em patamar reduzido, reflexo dos impactos provocados pela greve nacional dos servidores federais em 2024. Apesar desse cenário adverso, o campus continuou ofertando uma ampla variedade de modalidades de ensino, incluindo cursos FIC, FIC/EJA, técnicos integrados, técnicos subsequentes, cursos superiores de licenciatura e especialização lato sensu. A manutenção dessa diversidade de oferta demonstra o esforço institucional em garantir acesso à educação pública de qualidade, mesmo diante de restrições operacionais.



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.4 RESULTADOS ACADÊMICOS

Gráfico 24 –Índice de Titulação Docente



O índice de titulação docente do IFPA Campus Abaetetuba manteve-se estável, evidenciando o compromisso institucional com a qualificação contínua de seu corpo docente. Essa estabilidade reflete uma política de valorização profissional que fortalece o ambiente educacional e contribui para a elevação da qualidade do ensino. O avanço na titulação dos professores impacta diretamente a melhoria das práticas pedagógicas, o fortalecimento dos cursos ofertados e o desenvolvimento de projetos acadêmicos, científicos e de extensão, ampliando os benefícios para a formação dos estudantes e para a comunidade atendida pelo campus.

Fonte: Painel Estatístico do Ifpa 2024.



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS

1. Gestão Orçamentária e Financeira

1. Perfil do gasto

O gráfico a seguir indica que em 2024, os valores empenhados registraram um aumento de 3,43% em relação a 2023. Essa diferença de R\$ 121.420,00 representa um aumento no volume de despesas assumidas para o novo período, evidenciando um comprometimento financeiro maior em 2024. No entanto, esse percentual demonstra que não houve recuperação orçamentária relevante para compensar os cortes orçamentários ocorridos nos anos anteriores. Dentre as despesas empenhadas, 85,32% foram liquidadas, demonstrando um percentual considerável de realização no ano.

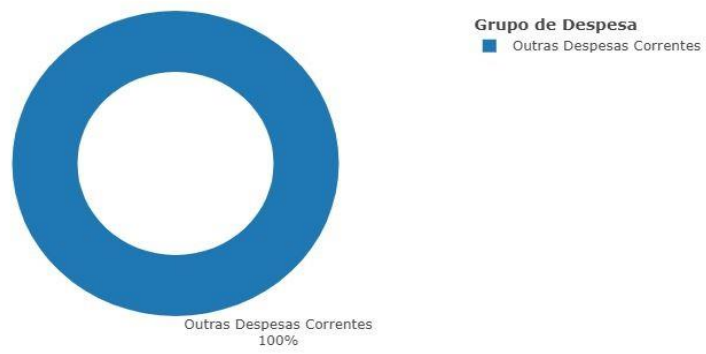
Gráfico 25 – Despesas empenhadas, liquidadas e pagas nos últimos 10 anos.



Fonte: Painel Estatístico do Ifpa 2024.

Gráfico 26 – Grupo de despesa

O gráfico indica que 100% das despesas realizadas pelo campus se concentraram em "Outras Despesas Correntes", sem qualquer valor destinado a investimentos. Isso demonstra que os recursos financeiros foram direcionados exclusivamente para a manutenção de atividades operacionais e administrativas, como pagamento de serviços, materiais de consumo e outras despesas de custeio.





1.

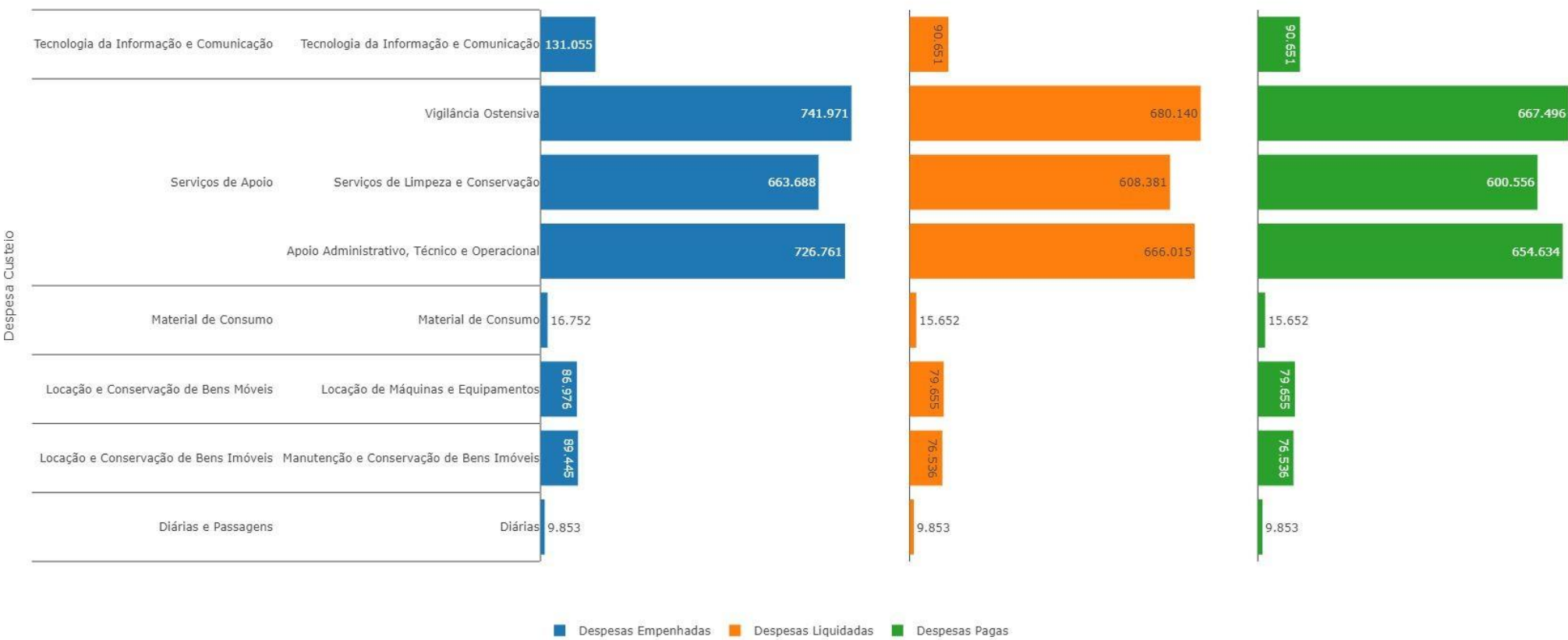
1.

Gestão Orçamentária e Financeira

Perfil do gasto

O gráfico apresenta a distribuição das despesas de custeio por estágio. Observa-se que a maior parte dos recursos foi destinada à Vigilância Ostensiva , que corresponde a 20,95% das despesas empenhadas. Na sequência, destaca-se a categoria de Apoio Administrativo, Técnico e Operacional e serviços de limpeza e conservação, representando, respectivamente, 20,52% e 18,74%. Assim, as despesas com serviços de apoio totalizaram 60,23% das despesas empenhadas no exercício. De modo geral, o gráfico revela um bom equilíbrio entre os valores empenhados, liquidados e pagos, evidenciando uma gestão financeira eficiente e um cumprimento adequado dos compromissos financeiros em todas as áreas de atuação do campus.

Gráfico 27–Gastos com itens de custeio em 2024.





1.
1.

Gestão Orçamentária e Financeira

Perfil do gasto

A despesa com Tecnologia da Informação (TI) representou 1,15% do total das despesas empenhadas, sendo o recurso destinado exclusivamente à Outsourcing de impressão, sem registros de investimentos em novos equipamentos de TI. Em relação às despesas com estudantes, estas corresponderam a 30,58%, sendo que a despesa com material, bem ou serviço para distribuição gratuita representou 44,42% desse total.

Gráfico 28–Gastos com Despesa TI em 2024.

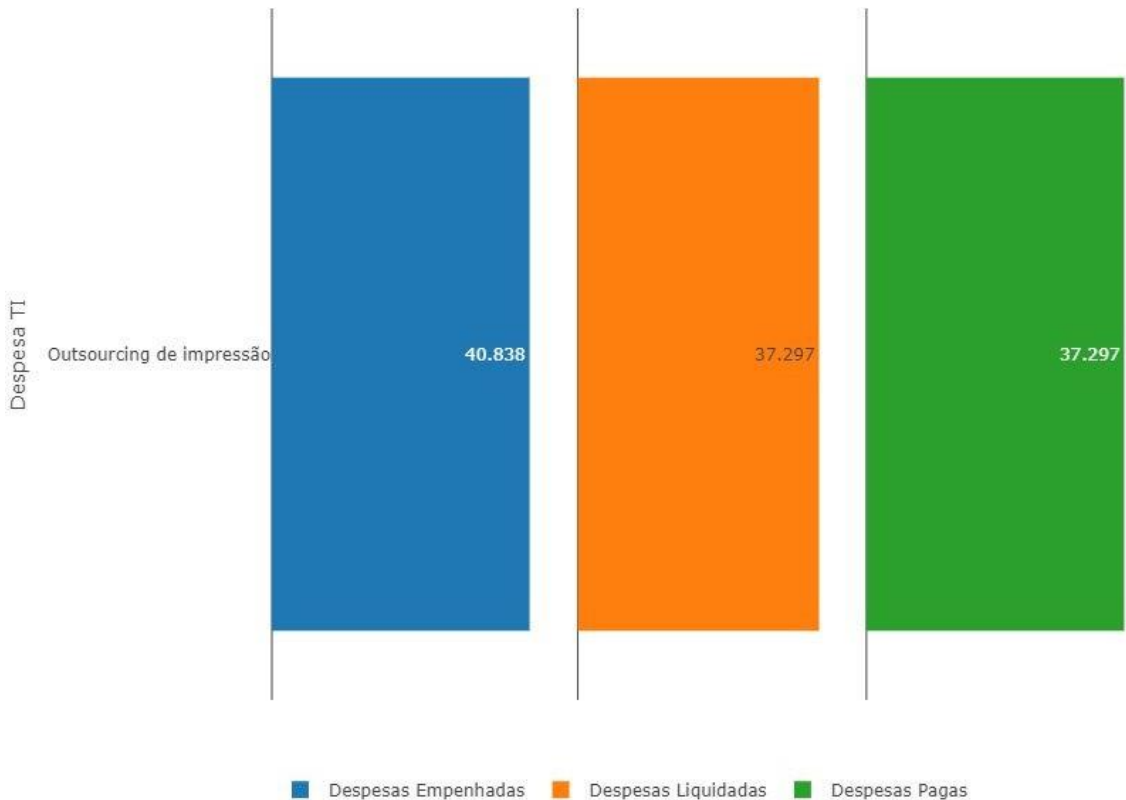
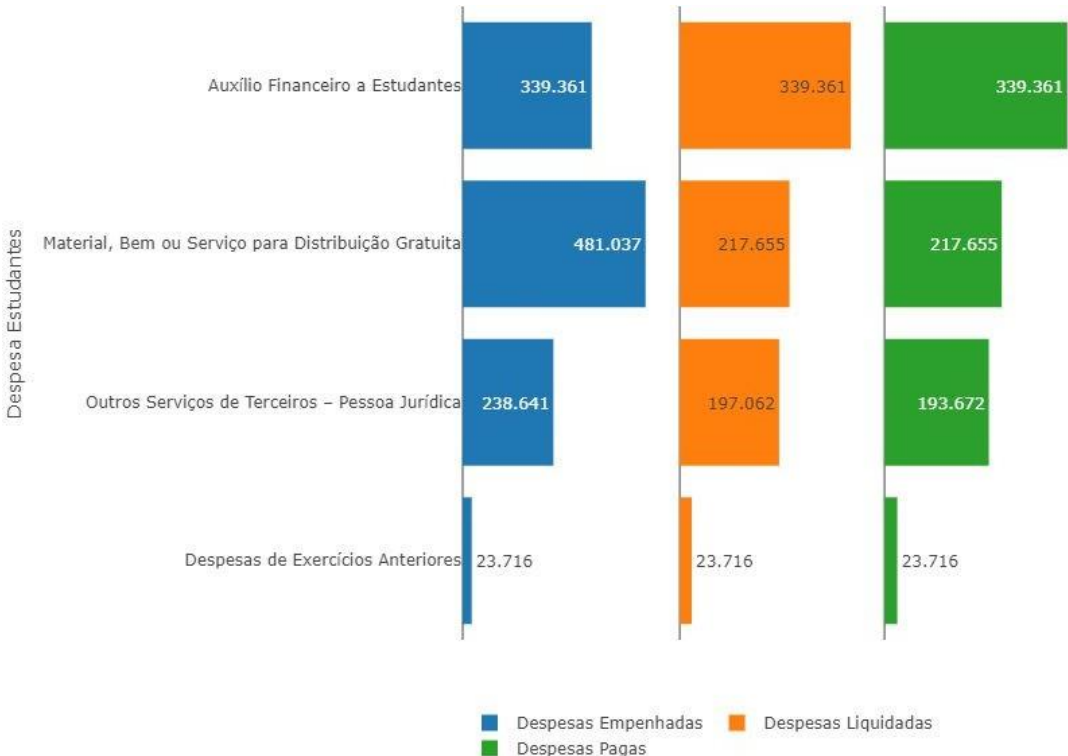
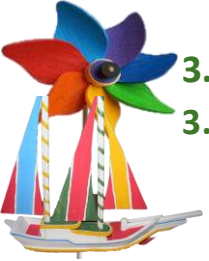


Gráfico 29–Gastos com Despesa Estudantes em 2024.





3.3.4.1. Gestão Orçamentária e Financeira

3.3.4.1.2. Análise do desempenho orçamentário e financeiro

O campus tem demonstrado eficiência na execução de seu planejamento orçamentário, com a maior parte dos recursos empenhados sendo efetivamente liquidados e pagos. No exercício de 2024, foram adquiridos gêneros alimentícios provenientes da agricultura familiar por meio da Chamada Pública nº 001/2024, realizada por dispensa de licitação, com o objetivo de atender ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE). Além disso, foi realizada, por meio de pregão, a contratação de uma empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de climatização e refrigeração, bem como para a manutenção da infraestrutura elétrica, hidráulica e civil das instalações, conforme o contrato nº 11/2024. Por fim, o orçamento de custeio foi executado também por meio de diversos contratos de serviços centralizados na Reitoria, cabendo ao campus a descentralização do orçamento necessário para o empenho das despesas.

3.3.4.1.3. Principais desafios e ações futuras

Em 2024, o principal desafio enfrentado pelo campus foi a insuficiência orçamentária, que se destacou como a causa principal de diversos problemas institucionais. A manutenção do funcionamento pleno da estrutura do IFPA, em meio a um cenário econômico desfavorável e a restrições financeiras, tornou-se um grande obstáculo. Além disso, a limitação de pessoal para a distribuição adequada de funções foi outro problema significativo. Para minimizar esses impactos, o campus reforçou parcerias com as prefeituras locais, buscando garantir o suporte necessário às atividades desenvolvidas. Por meio dessas parcerias, servidores foram disponibilizados para apoiar os serviços oferecidos à comunidade interna e externa, contribuindo para a continuidade da execução orçamentária e financeira da instituição.



2. Gestão de Custos

1. Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos

O Campus Abaetetuba enfrenta desafios significativos relacionados à limitação orçamentária, uma vez que o aumento de recursos não tem sido proporcional ao crescimento de suas demandas. Essa defasagem compromete a capacidade da unidade de manter sua infraestrutura física e tecnológica em condições adequadas para o pleno desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas.

Atualmente, o campus opera com mobiliário, materiais de laboratório, equipamentos de tecnologia da informação e outros bens patrimoniais com a vida útil já ultrapassada, o que impacta diretamente na qualidade da oferta educacional e no desempenho das atividades institucionais.

Adicionalmente, uma parcela considerável do orçamento anual é destinada ao custeio de despesas obrigatórias, como o fornecimento de energia elétrica, contratos de vigilância patrimonial, serviços de limpeza e apoio administrativo. Como consequência, os recursos remanescentes para investimentos e ações de manutenção predial e tecnológica são extremamente limitados, dificultando a modernização e a adequação do Campus às necessidades atuais da comunidade acadêmica.

Com base na análise dos desafios enfrentados pelo Campus Abaetetuba, especialmente no que diz respeito à limitação orçamentária e à necessidade de qualificação dos gastos públicos, entendemos que algumas ações estratégicas devem ser consideradas para garantir maior eficiência na alocação de recursos e a sustentabilidade das atividades institucionais. São elas:

- **Revisão dos critérios de distribuição orçamentária**, de modo a garantir maior equidade, vinculando os repasses às metas institucionais, ao desempenho acadêmico e às necessidades regionais específicas;
- **Estímulo à formação de parcerias** com o setor produtivo, prefeituras e outras organizações da sociedade civil, visando à captação de recursos complementares e ao fortalecimento de projetos de interesse comum;
- **Incentivo a projetos de extensão e pesquisa** com impacto social significativo e potencial de retorno financeiro indireto, contribuindo para a consolidação do papel social dos Institutos Federais;
- **Adoção de práticas sustentáveis** que promovam a redução de custos operacionais, como a implantação de sistemas de energia solar;
- **Reformulação ou extinção de cursos** com baixa procura, alto custo ou reduzido impacto social, com vistas a uma melhor utilização dos recursos e à ampliação da efetividade institucional.

O Campus possui Termos de Cooperação com as Prefeituras de Igarapé Miri, Moju e Abaetetuba, que podem ceder servidores e doar materiais para apoio administrativo, ensino e assistência estudantil. Essas parcerias trazem benefícios imediatos e futuros. A iniciativa visa otimizar recursos e fortalecer as atividades institucionais.



3. Gestão de Licitações e Contratos

1. Conformidade legal

Em 2024, o Campus Abaetetuba passou a adotar integralmente a Lei nº 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos. Além da Lei nº 14.133/2021, foram observadas outras normas e regulamentações complementares relevantes, entre as quais destacam-se:

- **Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022**

Dispõe sobre os procedimentos para **pesquisa de preços** na contratação de bens e serviços, conforme previsto na nova Lei de Licitações.

- **Instrução Normativa SEGES/ME nº 67/2021**

Estabelece diretrizes e procedimentos para a elaboração do **Plano de Contratações Anual (PCA)**, bem como para o planejamento das contratações no âmbito da administração pública federal.

- **Decreto nº 11.246/2022**

Regulamenta o disposto no § 3º do art. 8º da Lei nº 14.133/2021, dispondo sobre as atribuições e o funcionamento do **agente de contratação, equipe de apoio, comissão de contratação**, além da atuação dos **gestores e fiscais de contratos** nos órgãos e entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

- **Resolução nº 06 de 08 de maio de 2020**

Dispõe sobre o atendimento da alimentação escolar aos alunos da educação básica no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE.

Para garantir conformidade jurídica, padronização documental e maior segurança nos processos de contratação, o campus adotou os **modelos padronizados disponibilizados pela Advocacia-Geral da União (AGU)**, os quais incluem:

- Editais
- Termos de Referência
- Contratos
- Termos Aditivos
- Demais instrumentos auxiliares à contratação pública

Os modelos estão disponíveis para consulta e uso no portal oficial da AGU, no seguinte endereço eletrônico:

<https://www.gov.br/agu/pt-br/composicao/cgu/cgu/modelos/licitacoescontratos>



3.3.4.3. Gestão de Licitações e Contratos

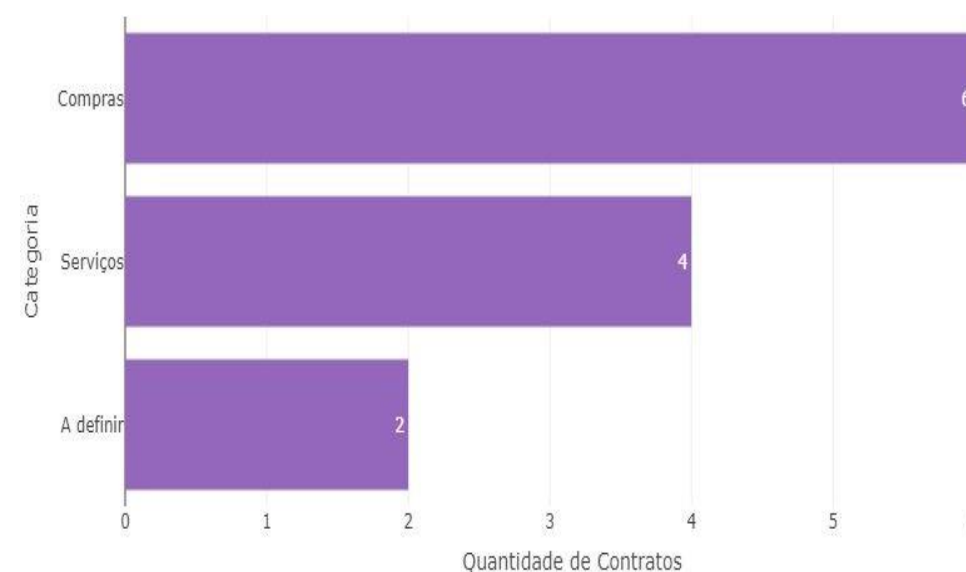
3.3.4.3.2. Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo.

Durante o exercício de 2024, o Campus Abaetetuba manteve um total de 14 contratos vigentes, os quais contemplaram contratações essenciais para o funcionamento da unidade, alinhadas às diretrizes institucionais do IFPA. Destes contratos, 5 são operacionalizados e gerenciados em sua totalidade pelo Campus Abaetetuba, enquanto que os 9 são centralizados na Reitoria, cabendo ao Campus a fiscalização e a descentralização do orçamento para a liquidação das despesas. Estes serviços asseguram condições adequadas de trabalho e aprendizagem, além de garantir a conservação dos espaços físicos e a segurança de toda a comunidade acadêmica. Listamos abaixo os contratos vigentes em 2024 por objeto.

Quadro 2 – Gastos anuais com contratos de serviços. 2024

Item	Ação	Objeto	Valor empenhado em 2024 (R\$)
1	2994	Fornecimento de alimentação prontas para discentes	336.043,60
2	PNAE	Agricultura PNAE -	21.151,50
3	PNAE	Agricultura PNAE -	21.151,50
4	PNAE	Agricultura PNAE -	21.151,50
Subtotal			399.498,10
5	20RL	Outsourcing de impressão	42.494,04
6	20RL	Fornecimento de energia elétrica	515.448,33
7	20RL	Serviço de limpeza e conservação	663.688,08
8	20RL	Serviço de vigilância ostensiva	741.970,92
9	20RL	Serviço de apoio administrativo	725.672,20
10	20RL	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de refrigeração e manutenção predial	67.600,00
11	20RL	Serviço de manutenção de elevadores	26.791,76
12	20RL	Serviço de locação de veículos	87.849,72
13	20RL	Serviço de manutenção de veículos e gestão de frota	115.620,00
14	20RL	Almoxarifado virtual	45.000,00
Subtotal			3.032.135,05
Total Geral dos contratos			3.431.633,15

Gráfico 30 – Contratos por categoria.



Fonte: Painel Estatístico do IFPA 2024



3. Gestão de Licitações e Contratos

3. Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações.

Durante o exercício de 2024, os contratos com maior volume de empenhos foram aqueles referentes a:

- ❖ Serviços continuados com dedicação exclusiva de mão de obra;
- ❖ Fornecimento de energia elétrica.

Somados, representaram aproximadamente 87,30% do total de valores empenhados, demonstrando sua relevância estratégica para a manutenção das atividades operacionais e administrativas das instituições vinculadas à ação orçamentária 20RL, que trata do funcionamento das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica.

Destacam-se também os contratos relacionados à alimentação escolar, cuja finalidade é garantir o atendimento a uma necessidade básica dos estudantes, promovendo:

- ❖ Melhor desempenho acadêmico;
- ❖ Saúde e bem-estar;
- ❖ Contribuição efetiva para a formação integral dos discentes.

Além disso, esses contratos constituem uma estratégia essencial para a redução da evasão escolar, sobretudo em contextos de vulnerabilidade social, reafirmando seu papel como instrumento de inclusão e permanência educacional.

Outro ponto relevante no exercício foi a contratação de serviços para fornecimento e instalação de redes de proteção, com o intuito de assegurar a integridade física de servidores, colaboradores e estudantes. As instalações foram realizadas em áreas identificadas com risco potencial de acidentes, promovendo um ambiente mais seguro e alinhado às normas de prevenção e segurança institucional.



3.3.4.3. Gestão de Licitações e Contratos

3.3.4.3.4. Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização.

Durante o exercício de 2024, o Campus Abaetetuba realizou três contratações diretas, devidamente fundamentadas na legislação vigente, conforme descrito a seguir:

1. Contratação de Empresa para Instalação de Redes de Proteção

A contratação teve por objeto o fornecimento e serviço de instalação de redes de proteção em polietileno em áreas do Campus Abaetetuba, com o objetivo de garantir maior segurança aos servidores, discentes e colaboradores da unidade.

- ❖ Base legal: Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, que permite a dispensa de licitação em razão do valor para contratações de pequeno vulto.
- ❖ Valor da contratação: R\$ 24.253,98 (vinte e quatro mil, duzentos e cinquenta e três reais e noventa e oito centavos).
- ❖ Justificativa: Necessidade de instalação preventiva de redes em locais com risco potencial de acidentes.

2. Aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar – PNAE

A segunda contratação direta refere-se à aquisição de gêneros alimentícios provenientes da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural, com o objetivo de atender às necessidades do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).

Base legal:

- ❖ Resolução FNDE nº 06, de 08 de maio de 2020, artigos 24 e 30;

- ❖ Lei nº 11.947/2009, artigo 14 e § 1º, que determina a obrigatoriedade da aquisição de no mínimo 30% dos recursos do PNAE junto à agricultura familiar.
- ❖ Forma de contratação: Dispensa de licitação, conforme previsto nas normas acima citadas.
- ❖ Resultado: Foram formalizados três contratos com agricultores familiares individuais, no valor de R\$ 21.151,50 cada, totalizando R\$ 63.454,50 (sessenta e três mil, quatrocentos e cinquenta e quatro reais e cinquenta centavos).

3. Aquisição de uniforme escolar

- ❖ Base legal: Art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021, com dispensa de licitação por valor.
- ❖ Objeto: Fornecimento de uniformes escolares.
- ❖ Valor total da contratação: R\$ 37.800,00 (trinta e sete mil e oitocentos reais).

Todas as contratações atenderam às demandas operacionais e estratégicas do campus, observando os princípios legais e promovendo a segurança institucional e a inclusão produtiva da agricultura familiar. As ações reforçam o compromisso do Campus Abaetetuba com a gestão responsável dos recursos públicos, aliada ao atendimento das necessidades da comunidade acadêmica.



3.3.4.3. Gestão de Licitações e Contratos

3.3.4.3.5. Principais desafios e ações futuras.

Durante o exercício de 2024, a gestão das licitações e contratos do Campus Abaetetuba enfrentou desafios significativos, principalmente de ordem financeira e estrutural.

- **Insuficiência de recursos orçamentários:** Os recursos financeiros disponíveis não foram suficientes para atender integralmente às demandas operacionais e administrativas da unidade, comprometendo o andamento de contratações essenciais ao bom funcionamento institucional.
- **Déficit de pessoal:** A carência de servidores qualificados e em número suficiente dificultou a execução adequada das etapas do processo licitatório e da gestão contratual. Em diversos momentos, a **segregação de funções** foi comprometida, afetando os princípios de controle interno e conformidade legal.

Diante dos desafios enfrentados, a gestão já vislumbra e prioriza ações futuras estratégicas com o objetivo de promover melhorias na área de contratações públicas:

- ❖ **Busca por recursos complementares**, por meio de:
 - Emendas parlamentares
 - Termos de Execução Descentralizada (TEDs)
 - Parcerias público-privadas e institucionais
- ❖ **Reforço do quadro de pessoal**, por meio da:
 - Realização de concursos públicos;

- Alocação estratégica de servidores em áreas críticas
- ❖ **Capacitação e desenvolvimento institucional:**
 - Promoção de **treinamentos, oficinas e cursos de atualização**
 - Incentivo ao **desenvolvimento pessoal e organizacional**
 - Fortalecimento da cultura de planejamento e gestão por competências

Os contratos vigentes em 2024 foram firmados ou repactuados observando os princípios da legalidade, economicidade e interesse público, e o compromisso do Campus Abaetetuba com a **eficiência na gestão pública**, a **promoção da qualidade educacional** e o **atendimento às necessidades da comunidade acadêmica**, todos alinhados aos objetivos estratégicos do IFPA.



3.3.4.4 Gestão Patrimonial e Infraestrutura

3.3.4.4.1. Conformidade legal

No âmbito da gestão patrimonial, todos os procedimentos voltados para o controle dos bens móveis que fazem parte do patrimônio deste IFPA estão embasados na legislação mencionada a seguir.

- Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993: Regulamenta o artigo 37, inciso XXI, da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências;
- Decreto nº 9.373, de 11 de maio de 2018: Dispõe sobre a alienação, a cessão, a transferência, a destinação e a disposição final ambientalmente adequada de bens móveis no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional;
- Instrução Normativa SG/MPDG nº 11, de 29 de novembro de 2018: Dispõe sobre ferramenta informatizada de disponibilização de bens móveis inservíveis para fins de alienação, de cessão e de transferência no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional - Reuse.Gov;
- Decreto nº 5.940, de 25 de outubro de 2006: Institui a separação dos resíduos recicláveis descartados pelos órgãos e entidades da administração pública federal direta e indireta, na fonte geradora, e a sua destinação às associações e cooperativas dos catadores de materiais recicláveis, e dá outras providências;
- Portaria MPDG nº 385, de 28 de novembro de 2018: Institui o Sistema Integrado de Gestão Patrimonial (SIADS), no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional e empresas públicas dependentes do Poder Executivo Federal;
- Manual de contabilidade aplicada ao setor público (MCASP): Aplicado à União, aos estados, ao Distrito Federal e aos municípios. Ministério da Fazenda, Secretaria do Tesouro Nacional
- Instrução Normativa nº 205, de 08 de abril de 1988 da SEDAP;
- Decreto nº 99.658, de 30 de outubro de 1990;
- Resolução CONSUP/IFPA nº 220/2013.

No IFPA, a conciliação entre os registros contábeis e físicos é realizada mensalmente por meio do Relatório de Bens Móveis emitido pelas Unidades de Patrimônio e do relatório fornecido pelo Sistema de Administração Financeira (SIAFI), disponibilizado pelas Unidades de Contabilidade. Com base nas informações geradas, é verificado se o valor contábil coincide com os registros de entrada de bens no sistema patrimonial.

O saldo consolidado do período de 01/01/2024 a 31/12/2024 no Campus Abaetetuba foi de R\$ 2.872.026,00 tanto no SIAFI quanto no RMB – CONTROLE PATRIMONIAL. Não sendo observadas inconsistências.

Em relação a Gestão de patrimônio imóvel, considerando a necessidade de retificar inconsistências no SPIUNET junto a SPU/PARÁ, no ano de 2024, o Campus teve seu saldo de imóvel atualizado totalizando o valor de R\$ 19.838.647,17

3.3.4.4.2. Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

No ano de 2024 não ocorreu.



4.

Gestão Patrimonial e Infraestrutura

3. Desfazimento de ativos

No ano de 2024, não ocorreu o desfazimento de bens.

4. Locações de imóveis e equipamentos

Em 2024, não houve locação de imóveis pelo Campus. No que diz respeito à locação de equipamentos, foram renovados os contratos de outsourcing de impressão e locação de veículo de pequeno porte (pick-up).

5. Mudanças e desmobilizações relevantes

Em 2024, não houve a realização de mudanças e desmobilizações relevantes.

6. Principais desafios e ações futuras

Considerando que as atividades relativas à gestão patrimonial são diversificadas, foram relacionados como principais desafios e ações futuras os seguintes pontos:

- Execução de desfazimentos de bens;
- Operacionalização do SIADS;
- Inventário dos bens móveis e imóveis.



3.3.4.5. Gestão de Pessoas

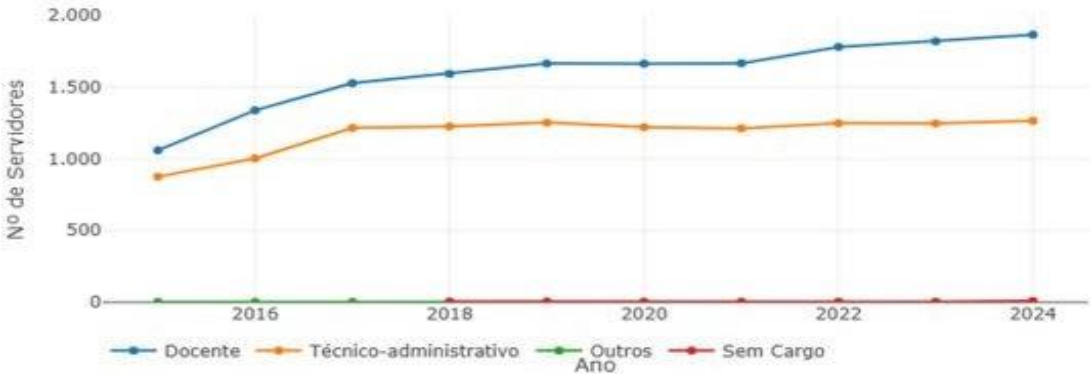
3.3.4.5.1. Conformidade legal

A Coordenação de Gestão de Pessoas Campus Abaetetuba realiza atividades como admissões , concessões de pensões, aposentadoria , progressões ,benefícios , atualização de folha de pagamento. Sempre em conformidade com as leis 8.112/91 do Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis da União, das Autarquias e das Fundações Públicas Federais , a lei 11.205/2005-Plano de carreiras dos técnicos administrativos –PCCTAE, lei 12.772/2012-plano de carreiras do docente EBTT.Além de seguir os normativos emitidos pela Secretaria de Gestão de Pessoas do Ministério da Economia.Demonstrando assim compromisso com a conformidade legal e a qualidade na gestão , buscando sempre a evolução dos serviços prestados.

3.3.4.5.2 Avaliação de força do trabalho

O Campus Abaetetuba, localizado na região nordeste do estado do Pará às margens do rio Jarumã, em 2024, apresenta um quantitativo de 125 servidores ativos (118 efetivos e 7 contratos temporários e 1 em colaboração técnica IFAP), soma-se a equipe 07 servidores (TAEs) das Prefeituras de Moju, Igarapé Miri e Abaetetuba que realizam cooperação técnica no campus. O quadro de servidores está distribuído conforme os gráficos a seguir (Obs.: o mês tomado como referência foi dezembro de 2024). Podemos observar uma diminuição em relação ao ano de 2023. Isto ocorreu devido à aposentadoria ,remoção e redistribuição de servidores.

Gráfico 31 - Número de servidores IFPA/Campus Abaetetuba.

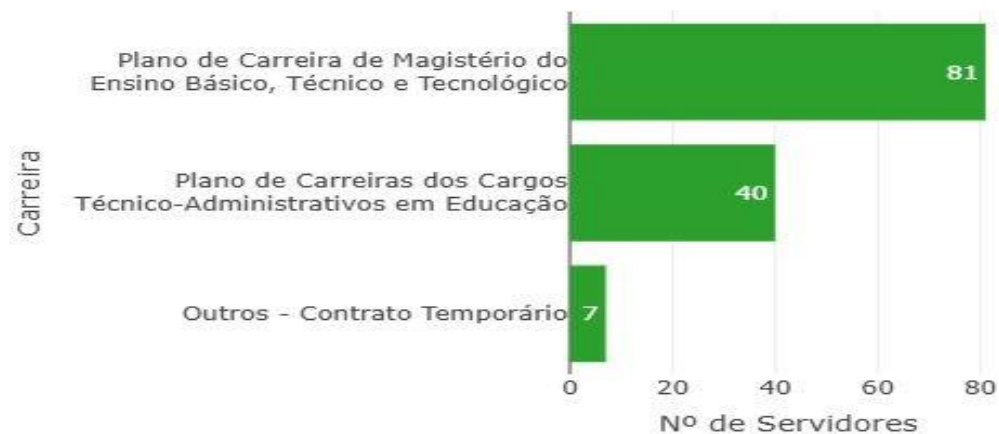


Fonte: Painel Estatístico do Ifpa 2024



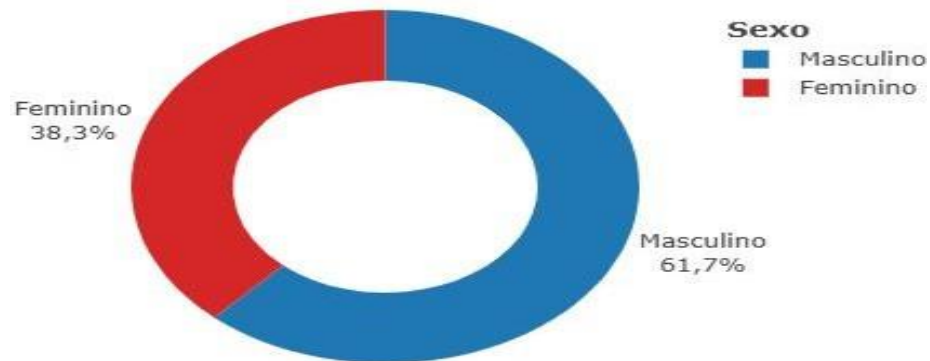
3.3.4.5. Gestão de Pessoas

Gráfico 32 - Distribuição dos servidores segundo a carreira.



Fonte: Painel Estatístico do IFPA 2024

Gráfico 33 - Distribuição de servidores por gênero.



Fonte: Painel Estatístico do IFPA 2024

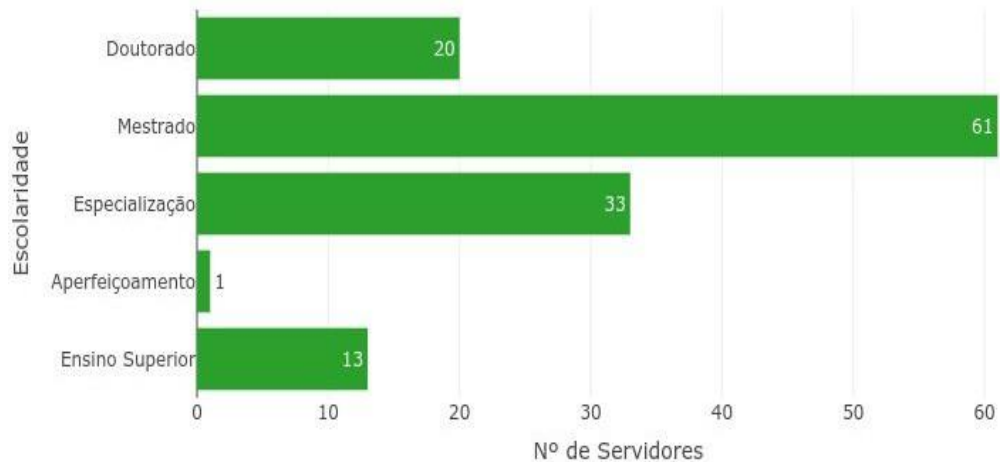
A análise da distribuição de servidores entre em 2024 aponta uma redução em relação a 2023 no quadro de pessoal em todas as categorias. O número de docentes do Magistério EBTT diminuiu 3,7%, e os técnico-administrativos (TAE) tiveram queda de 4,8%. Essa redução pode impactar a carga horária, a qualidade do ensino e a eficiência administrativa. Para mitigar os efeitos, sugere-se a redistribuição de carga horária, capacitação dos servidores e solicitação de novas contratações. É essencial monitorar os impactos ao longo do tempo e realizar ajustes necessários. Um planejamento estratégico eficiente é fundamental para garantir a continuidade das atividades sem comprometer a qualidade dos serviços.

A Análise revela uma predominância masculina no quadro de servidores. Dos 125 servidores, 61,6% são homens e 38,4% são mulheres. Isso indica uma desigualdade na distribuição de gênero, refletindo um padrão comum em diversas instituições de ensino técnico e tecnológico, onde áreas como engenharias e tecnologias costumam atrair um maior número de profissionais do sexo masculino.



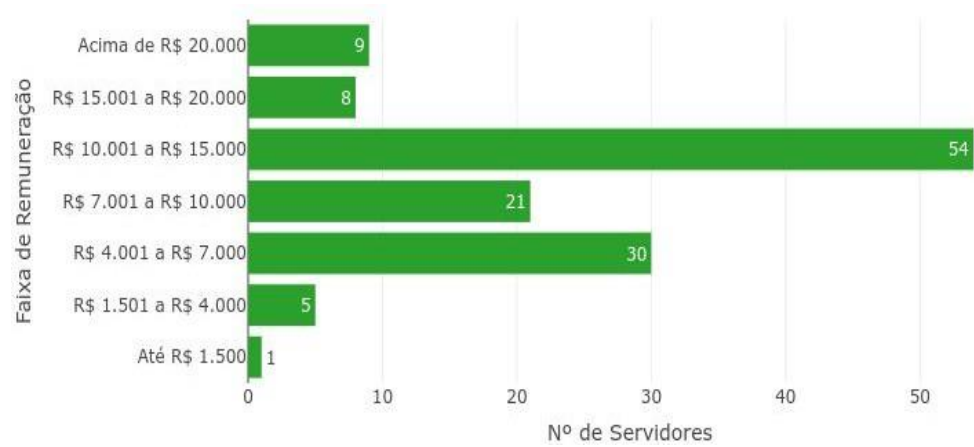
3.3.4.5. Gestão de Pessoas

Gráfico 34 - Titulação dos servidores IFPA/Campus Abaetetuba.



Fonte: Painel Estatístico do IFPA 2024

Gráfico 35- Remuneração dos servidores IFPA/Campus Abaetetuba.



Fonte: Painel Estatístico do IFPA 2024

A distribuição de servidores por escolaridade no IFPA Campus Abaetetuba mostra um avanço na qualificação, com muitos possuindo pós-graduação (especialização, mestrado e doutorado). No entanto, há espaço para melhorias, já que a formação acadêmica impacta a progressão de carreira e a valorização salarial. A qualificação dos docentes eleva a qualidade do ensino e da pesquisa, fortalecendo a produção científica e a formação dos alunos. Políticas que incentivem a capacitação contínua são essenciais para melhorar a progressão funcional e atrair novos talentos. O investimento na formação acadêmica reflete-se no desenvolvimento institucional e na oferta de um ensino de maior qualidade.

A relação entre escolaridade e faixa salarial no IFPA Campus Abaetetuba é evidente, com a maioria dos servidores na faixa de R\$ 10.001,00 a R\$ 15.000,00, refletindo a influência da titulação acadêmica na remuneração. A progressão salarial no serviço público federal está ligada à escolaridade e ao tempo de serviço, incentivando a qualificação profissional. No entanto, os salários ainda são defasados em comparação com outras categorias da educação, impactando a qualidade de vida e a atratividade da carreira.

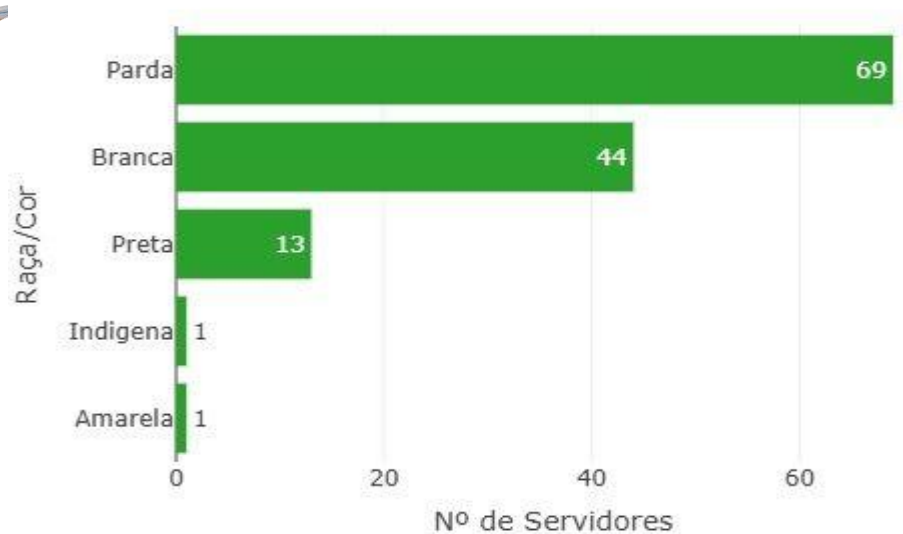
Os Técnicos Administrativos em Educação (TAEs) enfrentam disparidades salariais em relação aos docentes, o que pode levar à desmotivação e evasão. Em 2024, o governo federal propôs uma reestruturação da carreira dos TAEs, com aumento salarial de 30% em quatro anos e medidas para acelerar a progressão e qualificação.

Políticas institucionais e governamentais devem ser aprimoradas para garantir remuneração justa e valorizar a educação, essencial para o desenvolvimento do país. A valorização dos servidores é crucial para a excelência no ensino, pesquisa e inovação.



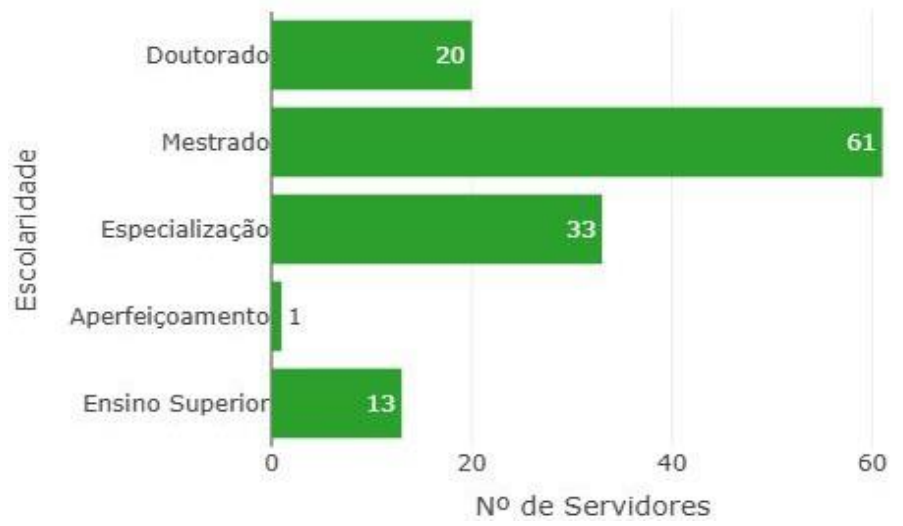
3.3.4.5. Gestão de Pessoas

Gráfico 36 - Distribuição de servidores por Etnia/Campus Abaetetuba.



Fonte: Painel Estatístico do IFPA 2024

Gráfico 37- Distribuição dos Servidores segundo a Escolaridade.



Fonte: Painel Estatístico do IFPA 2024

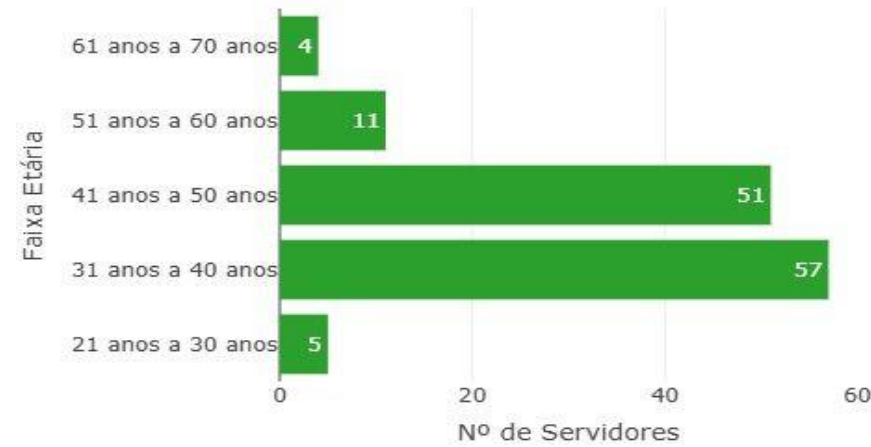
A análise da distribuição de servidores por etnia no IFPA Campus Abaetetuba revela a predominância de profissionais que se autodeclaram pardos, seguidos pelos brancos. Esse cenário reflete a composição demográfica da região Norte do Brasil, caracterizada por uma forte miscigenação. A presença expressiva de servidores pardos pode ser resultado de políticas afirmativas e do maior acesso da população a concursos públicos e à educação superior nos últimos anos. Essa representatividade contribui para um ambiente institucional mais diverso e alinhado ao perfil dos estudantes atendidos, favorecendo a inclusão e a equidade educacional. No entanto, é essencial aprofundar a análise para verificar se essa diversidade está distribuída de maneira equilibrada entre os diferentes cargos da instituição, especialmente em posições de gestão e liderança. Além disso, a ampliação de ações afirmativas e estratégias voltadas à equidade racial pode fortalecer ainda mais a inclusão e a valorização da diversidade no ensino técnico e tecnológico. Dessa forma, garantir oportunidades equitativas para todos os grupos étnicos reforça o compromisso do IFPA com a democratização do ensino e o desenvolvimento social da região.

A distribuição de servidores por escolaridade no IFPA Campus Abaetetuba demonstra um avanço na qualificação profissional, com um número significativo de servidores possuindo pós-graduação (especialização, mestrado e doutorado). No entanto, o índice de qualificação ainda pode ser aprimorado, especialmente considerando o impacto direto da formação acadêmica na progressão de carreira e na valorização salarial. A qualificação dos servidores, sobretudo dos docentes, contribui para a elevação da qualidade do ensino e da pesquisa, fortalecendo a produção científica e a formação dos alunos. Além disso, a relação entre escolaridade e remuneração destaca a importância de políticas institucionais que incentivem a capacitação contínua. A ampliação de programas de qualificação pode não apenas melhorar a progressão funcional dos servidores, mas também tornar a instituição mais atrativa para novos talentos. Dessa forma, o investimento na formação acadêmica do corpo técnico e docente se reflete diretamente no desenvolvimento institucional e na oferta de um ensino de maior qualidade para a comunidade acadêmica.



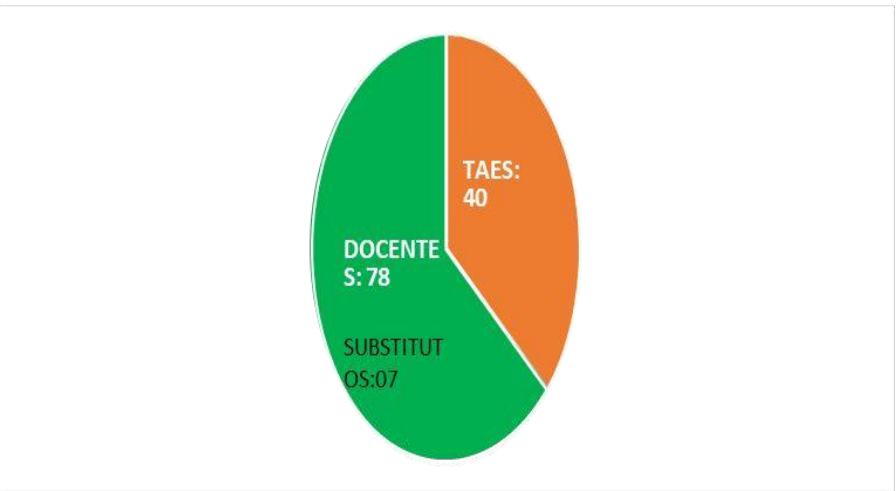
3.3.4.5. Gestão de Pessoas

Gráfico 38 - Distribuição dos Servidores segundo a Faixa Etária/Campus Abaetetuba.



Fonte: Painel Estatístico do IFPA 2024

Gráfico 39 - Servidores do IFPA/Campus Abaetetuba



Fonte: Painel Estatístico do IFPA 2024

A distribuição etária dos servidores ativos permanentes do IFPA Campus Abaetetuba mostra maior concentração nas faixas de **31 a 40 anos** e **41 a 50 anos**, indicando um quadro com profissionais experientes e em fase produtiva, o que fortalece a qualidade técnica e docente. Essa distribuição pode estar relacionada a recentes movimentações institucionais (remoções, redistribuição, cessões). A predominância dessas faixas sugere um equilíbrio entre experiência e dinamismo, beneficiando o ensino e a gestão. No entanto, a baixa presença de servidores mais jovens pode refletir dificuldades na atração de novos talentos, exigindo estratégias de valorização e incentivo ao ingresso na carreira pública. Por outro lado, a concentração na faixa de **41 a 50 anos** demanda planejamento a longo prazo, considerando futuras aposentadorias. Investir em capacitação, sucessão e em um ambiente atrativo para jovens profissionais é essencial para garantir a renovação equilibrada do quadro e a sustentabilidade institucional.



3.3.4.5.3 Estratégias de recrutamento e alocação de pessoas

Os servidores permanentes do Campus Abaetetuba são admitidos por meio de concurso público e processos seletivos, o que garante um critério justo e transparente para a contratação. O campus valoriza a promoção da diversidade e inclusão, o que é fundamental para um ambiente de trabalho saudável e produtivo. No entanto, é importante reconhecer que ainda há desafios a serem enfrentados para garantir que todos os servidores se sintam motivados e valorizados em suas funções. Buscar formas de reconhecimento e valorização das entregas de cada um é essencial para manter um clima organizacional positivo e engajado.

3.3.4.5.4. Desenvolvimento e Capacitação

A capacitação e o desenvolvimento dos servidores são fundamentais para garantir a melhoria contínua da qualidade dos serviços prestados pelo órgão, bem como para o crescimento pessoal e profissional dos colaboradores. Durante o período de gestão, foram implementadas algumas ações com o objetivo de promover a qualificação, a atualização de conhecimentos .

A capacitação pode se dar também por iniciativa do próprio servidor, buscando junto ao chefe imediato a possibilidade de concessão de diárias ou afastamentos como a licença capacitação.

No período de 2024, o órgão ofereceu eventos como a Semana pedagógica , campanhas de conscientização aos vários temas de saúde coletiva e a datas comemorativas, estes organizados pelo setor de saúde e qualidade de vida , treinamento para uso do Polare, encontro virtual para esclarecimentos sobre as demandas da CGP (prazos ,regras e fluxo). Estes programas foram projetados para atender às necessidades específicas da equipe, com foco na área da educação e gestão de pessoas.



3.3.4.5. Gestão de Pessoas

1. Promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores

Em 2024, o Setor de Saúde e Qualidade de Vida (SSQV) do Campus Abaetetuba realizou diversas ações voltadas para a comunidade acadêmica (servidores, discentes e colaboradores). Dentre as principais atividades, destacam-se:

1. **Janeiro Branco:** Integrado à Semana Pedagógica, com painel informativo e acolhida aos alunos.
2. **Prevenção da Gravidez na Adolescência:** Campanha em fevereiro com orientações sobre preservativos e Disque 100.
3. **Acolhida dos Alunos Ingressantes:** Realizada em fevereiro no auditório do campus.
4. **Campanha do Dia Internacional das Mulheres:** Ações em março, com diálogos formativos e cards informativos.
5. **Abril Azul:** Participação na caminhada municipal em parceria com o NAPNE.
6. **Palestra sobre Bullying e Inclusão:** Realizada em agosto, em parceria com o Ministério Público.
7. **Setembro Amarelo:** Palestra sobre prevenção ao suicídio, direcionada a pais e responsáveis.
8. **Outubro Rosa:** Roda de conversa sobre saúde íntima da mulher e murais informativos.
9. **Novembro Azul:** Ação de saúde em parceria com a turma de Biologia.
10. **Atendimentos de Saúde:** Foram realizados 1.496 atendimentos de enfermagem e 275 de psicologia para discentes, além de 109 atendimentos de enfermagem para servidores.

As ações buscaram promover saúde, bem-estar e conscientização, contribuindo para a qualidade de vida da comunidade acadêmica. Mais detalhes com fotos das ações pode ser conferidas no link abaixo:

https://docs.google.com/document/d/1dazSgEmAPtBkgUo9PWY0N69_YK74gagz/edit

2. Principais desafios e ações futuras

Em 2024, a gestão de pessoas enfrentou significativos desafios orçamentários, que limitaram investimentos em capacitação e melhoria das condições de trabalho. A escassez de recursos impactou diretamente a motivação e desempenho dos servidores, agravada pelo crescente número de casos de adoecimento psicológico. Para contornar essas dificuldades, a instituição adotou medidas inovadoras como parcerias estratégicas e capacitações internas ministradas pelos próprios servidores. Paralelamente, implementou-se uma política robusta de saúde mental, com programas de apoio psicológico e campanhas de conscientização. O Programa de Gestão de Desempenho (PGD) destacou-se ao oferecer horários flexíveis, equilibrando vida pessoal e profissional. Essas ações integradas demonstraram que, mesmo com restrições financeiras, é possível manter um ambiente organizacional produtivo e saudável. O ano de 2024 consolidou assim a importância de estratégias criativas para valorização do servidor e manutenção da qualidade dos serviços públicos.

Dentre os principais desafios está a garantia de recursos humanos suficientes para realizar as ações de saúde, além de equipamentos e insumos essenciais para o serviço. Em relação às perspectivas futuras, pretende-se realizar prioritariamente ações de cunho preventivo em saúde, para as quais se buscará manter e ampliar as parcerias intra e interinstitucionais.

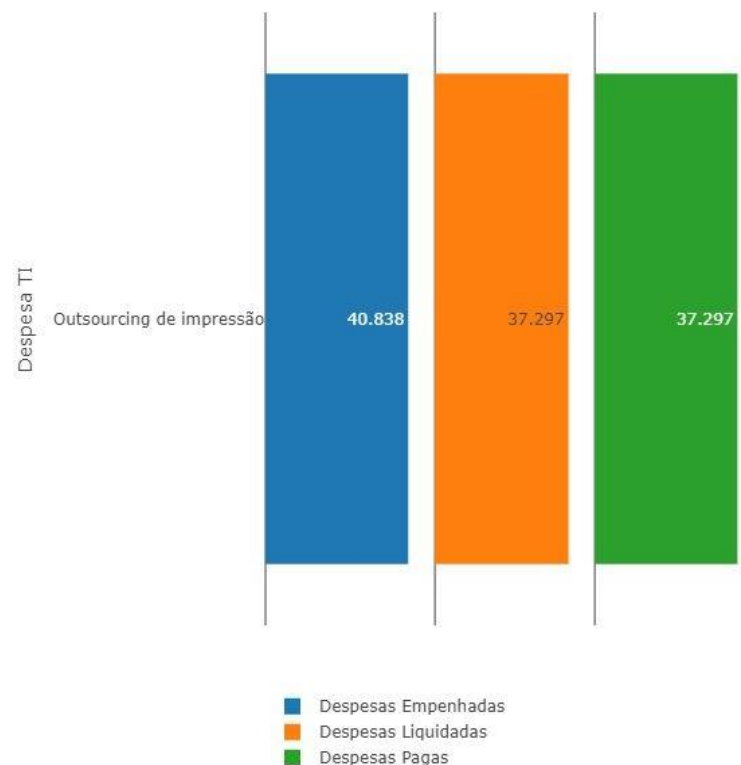


3.3.4.6. Gestão da Tecnologia da Informação

3.3.4.6.1. Montante de Recursos Aplicados em TI

O gráfico a seguir apresenta o montante de recursos aplicados em TI em 2024, assim como os investimentos por natureza de despesa.

Gráfico 40- Valor empenhado, liquidado e pago com despesas de TI



Fonte: Painel Estatístico do IFPA 2024.

3.3.4.6.2. Contratações mais relevantes de recursos de TI

As contratações de TIC possuem natureza singular e seguem normas específicas que induem padronização de procedimentos, adoção de checklists além da legislação própria referente a contratações públicas.

É importante ressaltar que cada tipo de solução exige conformidade com normas específicas. Contudo, dentre as normas vigentes, o principal instrumento legal que norteia as contratações de TIC é a Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 23 de dezembro de 2022 regida pela Lei nº 14.133, de 2021, que dispõe sobre o processo de contratação de soluções de tecnologia da informação e comunicação pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP do Poder Executivo Federal.

As contratações que temos são: de Serviços de OUTSOURCING de impressão corporativa, com fornecimento de equipamentos e insumos (incluindo papel), e de Almoxarifado Virtual, para materiais de consumo de TI, atendendo as demandas do Campus Abaetetuba.

A tabela abaixo apresenta dados relevantes de recursos de TI investidos em 2024:

Quadro 3 – Recursos de TI investidos em 2024.

Número do contrato Processo	Empresa contratada	Objeto do contrato	Valor pago (2024)
Contrato 06/2020 23051.023590/20 19-67	DADDY ILHA	Outsourcing de Impressão	R\$ 42.494,04
Contrato 07/2021 23051.002304/20 21-22	BR Supply	Almoxarifado Online	R\$ 2.814,60

Fonte: Setor de Contratos 2024.



3.3.4.6. Gestão da Tecnologia da Informação

3.3.4.6.3. Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor

No ano de 2024 o Campus Abaetetuba não teve nenhuma iniciativa de sistemas, projetos e resultados na área de TI por cadeia de valor.

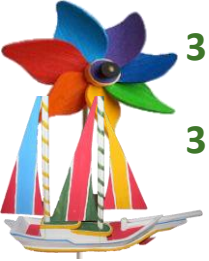
3.3.4.6.4. Principais desafios e ações futuras

Os principais desafios da DTI estão relacionados com a reestruturação e otimização dos principais serviços oferecidos pela unidade, assim como a atualização do seu parque computacional e Data Center.

No ano de 2024 houve uma migração significativa dos serviços hospedados na Reitoria - SIGAA, SIPAC, SIGRH, dentre outros, para a Nuvem da Oracle, o que já ocasionou melhora de disponibilidade dos serviços, que não dependem mais do fornecimento de energia elétrica local nem do link de internet do IFPA para se manterem ativos.

Ademais, faz-se necessário um aumento na força de trabalho para implantação de novos serviços e manutenção dos existentes, além de capacitações para aprimoramento técnico da equipe.

Como ações futuras podemos listar a migração de mais serviços para a nuvem a fim de mitigar a sobrecarga dos equipamentos que estão com tecnologia obsoleta. Além disso, a criação de grupos de trabalhos técnicos em parceria com os campi a fim de otimizar e oportunizar os analistas e técnicos do interior.



3.3.4.7.1. Estágio de Implementação do Plano de Logística Sustentável (PLS)

3.3.4.7. Sustentabilidade Ambiental

No ano de 2024, devido à limitação na quantidade de servidores técnico-administrativos e ao excesso de carga horária dos servidores docentes, o Campus Abaetetuba enfrentou dificuldades para nomear uma nova Comissão de Meio Ambiente, a fim de dar continuidade aos trabalhos na área ambiental. No entanto, mesmo diante dessa situação, ações permanentes vêm sendo realizadas, como a eliminação do uso de copos descartáveis, a coleta de lixo eletrônico, toners de impressora e papelão – todos destinados a uma cooperativa local. Além disso, o campus promove a recomposição da mata nativa às margens do rio Jarumã, conforme ilustrado abaixo, e cultiva plantas medicinais em suas dependências.

Figura 15- Recomposição da mata nativa.



Fonte: Núcleo de Planejamento

Figura 16- Cultivo de plantas medicinais pelos alunos do Curso de Meio Ambiente.



Fonte: Núcleo de Planejamento



4 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS



4 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

1. INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

O Setor de Contabilidade no Campus Abaetetuba faz parte da Coordenação de Contabilidade e Finanças, a qual está subordinada ao Departamento de Administração. Sua composição inclui o Coordenador de Contabilidade e Finanças, Thiago Rodrigues e Rodrigues, e a Contadora, Ravênia Bruna Paula Ribeiro (Coordenadora Financeira Substituta), conforme portarias vigentes publicadas nos anos de 2019 e 2022, respectivamente.

À Contabilidade são atribuídas as funções de analisar todos os atos e fatos relacionados à execução orçamentária e financeira do Campus, além de realizar procedimentos de natureza patrimonial e tributária, atendendo às legislações e normas técnicas aplicadas ao setor público.

4.2. NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

As principais normas e leis que regem as atividades contábeis do Campus são: Lei 4.320/64; Lei Complementar 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal; Normas Brasileiras de Contabilidade do Setor Público (NBC-TSP); Manual do SIAFI (Sistema Integrado de Administração Financeira); e Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP).

Para garantir a adequada fidedignidade, confiabilidade e integridade das informações de natureza orçamentária, financeira e patrimonial, a contabilidade do campus utiliza a Conformidade Contábil como ferramenta, a qual consiste na verificação mensal das restrições contábeis. São registradas as inconsistências ou ausências de informações que possam comprometer a qualidade das demonstrações contábeis da Unidade Gestora e que conflitem com as características qualitativas das informações contábeis orientadas pela NBC-TSP, que são: relevância, fidedignidade, compreensibilidade, tempestividade, comparabilidade e verificabilidade.



4 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4.3 ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS

Os principais fatos contábeis do Campus Abaetetuba no ano de 2024 estão associados aos pagamentos realizados a fornecedores de serviços, bem como às despesas relacionadas aos estudantes.

Os fatos contábeis de valores mais relevantes do orçamento de 2024 são os seguintes: O pagamento do serviço de vigilância; O apoio administrativo, técnico e operacional; e O serviço de limpeza e conservação. Esses itens representam, respectivamente, 30,08%, 29,47% e 26,91% das despesas de custeio. No que se refere à despesa com estudantes, destaca-se a aquisição de material, bem ou serviço para distribuição gratuita, contemplando 44,43% dos recursos destinados a essa despesa. Não houve aquisição de equipamentos de informática no ano de 2024; os recursos destinados à despesa com TI foram referentes ao outsourcing de impressão.

Outro destaque do ano de 2024 foi o valor destinado ao pagamento de auxílio financeiro a estudante, sendo o valor empenhado de R\$ 339.361,00, correspondendo a 31,34% da despesa com estudantes.

A análise será feita com base nas informações orçamentárias e financeiras, por meio das demonstrações contábeis: Balanço Orçamentário, Demonstração de Variações Patrimoniais e Balanço Financeiro.



4 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS

Balanço Orçamentário

Esta demonstração compara as receitas e despesas previstas com as efetivamente realizadas. No que se refere às receitas, incluem-se os repasses orçamentários descentralizados pela Reitoria. Já as despesas são classificadas em correntes, que não contribuem diretamente para a formação de bens de capital, e de capital, que se destinam à aquisição ou formação desses bens.

No ano de 2024, não houve a destinação de recursos para despesas de capital empenhadas, diferentemente do que ocorreu em 2023. Isso significa que não foram alocados valores para a formação ou aquisição de bens de capital no período.

Tabela 1 - Resumo do Balanço Orçamentário, exercício de 2024

	2024			2023		
RECEITAS	RECEITAS REALIZADAS	SALDO		RECEITAS REALIZADAS	SALDO	
DESCENTRALIZAÇÃO - REITORIA	1.033.752,42	1.033.752,42		1.084.527,03	1.084.527,03	
	2024			2023		
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	EMPENHADAS	LIQUIDADAS	PAGAS	EMPENHADAS	LIQUIDADAS	PAGAS
DESPESAS CORRENTES	1.033.752,42	715.273,24	708.871,64	1.077.974,82	990.743,86	988.343,86
DESPESAS DE CAPITAL	-	-	-	6.552,21	6.552,21	6.552,21
TOTAL	1.033.752,42	715.273,24	708.871,64	1.084.527,03	997.296,07	938.282,11

Fonte: SIAFI 2024.



4 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS

Tabela 2 - Resumo da Demonstração de Variações Patrimoniais, exercício de 2024

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS			
	2024	2023	
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	20.652.393,73	1.208.902,20	1608%
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	-	5.673,60	
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	-	5.673,60	
Transferências e Delegações Recebidas	813.434,20	1.201.668,24	-32%
Transferências Intragovernamentais	799.812,52	1.196.925,49	-33%
Outras Transferências e Delegações Recebidas	13.621,68	4.742,75	187%
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de	19.838.659,53	630,36	3147095%
Ganhos com Incorporação de Ativos	19.838.659,53	-	
Ganhos com Desincorporação de Passivos	-	630,36	
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	300,00	930,00	-68%
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	300,00	930,00	-68%
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	808.046,21	1.157.768,95	-30%
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	462.373,21	610.100,95	-24%
Uso de Material de Consumo	374.540,62	551.470,59	-32%
Serviços	82.374,50	58.630,36	40%
Depreciação, Amortização e Exaustão	5.458,09	-	
Transferências e Delegações Concedidas	300,00	5.658,00	-95%
Transferências Intragovernamentais	300,00	5.658,00	-95%
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	12,36	-	
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas	12,36	-	
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	345.360,64	542.010,00	-36%
Incentivos	345.360,64	542.010,00	-36%
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	19.844.347,52	51.133,25	38709%

Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP)

Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) apresenta a relação entre as variações aumentativas do exercício (receitas) e as variações diminutivas (despesas), evidenciando o resultado patrimonial do período. Em 2024, o resultado foi superavitário, registrando um aumento de 38709% em relação ao exercício anterior.

Destaca-se o aumento de 3.147.095% no item “**Valorização e ganhos com ativos e desincorporação de passivos**”, dentro das variações patrimoniais aumentativas. Esse crescimento expressivo indica um significativo impacto positivo no patrimônio da unidade.

Por outro lado, o item “**Transferências Intragovernamentais**” apresentou uma redução de 95%. Essa diminuição está associada à centralização de contratos pela Reitoria, o que reduziu a necessidade de repasses diretos.



4 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS

Tabela 3 - Resumo do Balanço Financeiro (ingressos), exercício de 2024

INGRESSOS		
ESPECIFICAÇÃO	2024	2023
Transferências Financeiras Recebidas	799.812,52	1.196.925,49
Resultantes da Execução Orçamentária	710.410,00	995.689,31
Sub-repasse Recebido	710.410,00	995.689,31
Independentes da Execução Orçamentária	89.402,52	201.236,18
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	89.402,52	201.236,18
Aporte ao RPPS	-	-
Aporte ao RGPS	-	-
Recebimentos Extraorçamentários	358.972,78	122.174,92
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	6.401,60	2.400,00
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	318.479,18	87.230,96
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	33.792,00	25.310,00
Outros Recebimentos Extraorçamentários	300,00	7.233,96
Passivos Transferidos		630,36
Arrecadação de Outra Unidade	300,00	6.603,60
Saldo do Exercício Anterior	1.592,22	646,62
Caixa e Equivalentes de Caixa	1.592,22	646,62
TOTAL	1.160.377,52	1.319.747,03

Balanço Financeiro

O Balanço Financeiro é uma demonstração contábil que evidencia as receitas e despesas orçamentárias, além dos ingressos e dispêndios extraorçamentários, considerando também os saldos de caixa do exercício anterior.

No quadro de ingressos, o ano de 2024 apresentou uma redução na entrada de recursos nas transferências financeiras recebidas em relação a 2023, que diminuíram 33%. A maior queda ocorreu nas transferências independentes da execução orçamentária, que sofreram uma redução de 55,56%. Por outro lado, os recebimentos extraorçamentários apresentaram um aumento significativo de 193,74%. Esse crescimento foi impulsionado principalmente pelo aumento na inscrição dos restos a pagar não processados, que teve crescimento de 265%.

No quadro de dispêndios, houve uma leve redução de 1,19% nas despesas ordinárias, comparadas ao ano de 2023. Já as despesas vinculadas apresentaram uma redução de 22,67%. As transferências financeiras concedidas caíram expressivamente 94,69%. Além disso, os pagamentos de despesas extraorçamentárias apresentaram uma queda de 45,96%, a maior redução ocorreu no pagamento dos restos a pagar não processados, que caiu 54,74%.

Dessa forma, o resultado final dos ingressos e dispêndios financeiros apresentou uma redução de 12,07%.

Fonte: SIAFI 2024.



4 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS

Tabela 4 - Resumo do Balanço Financeiro (dispêndios), exercício de 2024

DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	2024	2023
Despesas Orçamentárias	1.033.752,42	1.084.527,03
Ordinárias	897.429,42	908.246,23
Vinculadas	136.323,00	176.280,80
Educação	136.323,00	100.433,43
Previdência Social (RPPS)	-	-
Dívida Pública	-	75.847,37
Transferências Financeiras Concedidas	300,00	5.658,00
Resultantes da Execução Orçamentária	-	4.728,00
Sub-repasse Concedido	-	4.728,00
Independentes da Execução Orçamentária	300,00	930,00
Movimento de Saldos Patrimoniais	300,00	930,00
Aporte ao RPPS	-	-
Aporte ao RGPS	-	-
Pagamentos Extraorçamentários	123.194,52	227.969,78
Pagamento dos Restos a Pagar Processados	2.400,00	10.349,26
Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	87.002,52	192.310,52
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	33.792,00	25.310,00
Outros Pagamentos Extraorçamentários	-	-
Saldo para o Exercício Seguinte	3.130,58	1.592,22
Caixa e Equivalentes de Caixa	3.130,58	1.592,22
TOTAL	1.160.377,52	1.319.747,03

Fonte: SIAFI 2024.

Acesso público às demonstrações contábeis completas:
<https://drive.google.com/drive/folders/1D0cYVaQi2AL5qpsfljYFu34MvGxzHpcV?usp=sharing>

Notas

- 1- A situação financeira do Campus Abaetetuba no exercício de 2024 foi relativamente desfavorável em comparação a 2023. As apropriações das despesas liquidadas foram realizadas em tempo hábil, após a devida verificação da regularidade fiscal, trabalhista e demais certidões pertinentes. Após essa etapa, a solicitação de recursos financeiros foi feita de forma imediata, seguindo o cronograma estabelecido pela setorial contábil, aguardando o repasse da Reitoria.
- 2 - Alguns repasses de recursos financeiros referente aos exercício de 2024, foram realizados fora do prazo esperado, ocasionando atrasos no pagamento de Notas Fiscais (N.F.) e Faturas. No entanto, os recursos destinados à assistência estudantil foram realizados de forma mais tempestiva.
- 3 - A mensuração dos elementos patrimoniais registrados no Campus está parcialmente em conformidade com o **Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público (MCASP) – 8ª edição**, conforme segue:
- Disponibilidades:** mensuradas pelo valor original;
- Créditos e obrigações:** mensurados pelo valor original;
- Estoques:** avaliados com base no valor de custo;
- Imobilizado:** registrado pelo valor de aquisição, porém sem o devido reconhecimento da depreciação;
- Intangível:** registrado pelo valor de aquisição, mas sem a realização da amortização.