



**ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO  
CONSELHO DIRETOR (CONDIR) DO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO,  
CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ-  
CAMPUS ABAETETUBA.**

1Aos vinte e dois dias de março de 2017, às 09h40min, no IFPA-campus Abaetetuba,  
2reuniram-se os membros do Conselho Diretor, sob a presidência do Diretor Geral,  
3Valdinei Mendes da Silva, com a presença dos seguintes membros: Titulares,  
4Edinaldo Fonseca Correa, Jaime Perdigão Oliveira, Pedro Chaves Baia Júnior,  
5Marcio Valério de Oliveira Favacho, Josias Baia Rodrigues, Andryo Orfi de Almada  
6Vilhena, Alex da Rocha Rodrigues; Suplentes, Lúcia Cristina Sousa de Silva, Fábio  
7Pantoja Aguiar, José Pinheiro da Costa Júnior, além destes participaram também os  
8seguintes convidados: Anderson Henrique Lima e Lima, Douglas de Oliveira e  
9Oliveira, Jaime Barradas da Silva, Jairo da Silva e Silva, Cláudia do Socorro  
10Azevedo Magalhães e Nilzete do Socorro Ferreira da Silva. O presidente  
11Cumprimentou a todos e iniciou a sessão apresentando a minuta da pauta para  
12aprovação, com os seguintes pontos: 1- Aprovação da Pauta; 2- Aprovação da Ata  
13da 7ª reunião do CONDIR; 3- Informes [DG (Quadra, infiltrações, Carreta ETEC,  
14gerador, Rede elétrica) DEPEPI, DAP, Outros]; 4- Planejamento 2017 (PAM, Plano  
15de demandas); 5- PDC do campus – Estudo de ambientes de atuação para oferta de  
16novos cursos; 6- Oferta de cursos na modalidade EJA; 7- Comissão do Regimento  
17Interno do Campus; Normativa do NEAB; 8- Normativa do Laboratório de  
18Informática; 9- Normativa de apoio à participação de Eventos Científicos –  
19DOCENTES; 10- Normativa do NAPNE; 11- Serviços de cópias para os docentes  
20para atendimento às suas atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão; 11- Relatório  
21de Gestão 2016. A pauta foi aprovada por todos os presentes. Posteriormente o  
22presidente perguntou se alguém tinha alguma contribuição para a Ata da 7ª reunião  
23ordinária do CONDIR, a qual já havia sido encaminhada para os conselheiros para  
24uma leitura prévia. Todos aprovaram a ata. Em deliberação do Conselho antecipou-  
25se os itens da pauta que se tratavam das Normativas em decorrência dos  
26professores convidados terem necessidade de Apresentação em vista de terem  
27outros compromissos. Posteriormente o presidente do conselho passou a palavra



28para o professor Anderson Henrique Lima e Lima, Coordenador Geral de Pesquisa,  
29Pós-graduação e Inovação para apresentação da minuta da Normativa de apoio à  
30participação de Eventos Científicos para apreciação e aprovação do Conselho. O  
31professor Anderson relata a ATA da reunião da comissão que elaborou a minuta, e  
32diz que tomaram como base a Normativa de 2016. Ele apresenta quadro de  
33composição e a síntese da Normativa que dispõe sobre procedimentos padrões a  
34serem observados pelos servidores do IFPA campus Abaetetuba para solicitação de  
35inscrição, diárias e passagens para participação em eventos científicos. Após  
36análise da minuta da Normativa, o conselho delibera as alterações nos itens a  
37seguir, os quais ficaram com a seguinte redação: Art. 3º, IV – Estar vinculado a um  
38Grupo de Pesquisa certificado pelo IFPA; Art. 4º. Parágrafo Único - O trabalho  
39apresentado no evento deverá ser submetido para publicação em periódicos com  
40qualificação CAPES/QUALIS em até seis meses após a realização do evento,  
41ficando o servidor impedido de participar em eventos científicos e/ou tecnológicos até  
42o cumprimento desta obrigação; Art. 14º. O servidor interessado em solicitar  
43inscrição, diárias e/ou passagens para participação em eventos científicos e/ou  
44tecnológicos deve protocolar o seu pedido no setor de Protocolo do IFPA Campus  
45Abaetetuba, direcionando-o à direção de ensino (DEPEPI), que irá verificar o  
46orçamento disponível para este fim e encaminhará à coordenação geral de ensino;  
47Art. 17º, I - Autorizar ou indeferir a demanda, § 1º No caso de indeferimento o  
48processo deve ser encaminhado para ciência do servidor, II - Encaminhar à Diretoria  
49Administrativa; Art. 19º, I – Apresentar à CGPPI o certificado de participação e  
50apresentação do trabalho, no prazo máximo de 5 (cinco) dias após a data de  
51retorno; II – Deverá realizar a prestação de contas na Diretoria Administrativa e  
52Planejamento (relatório de viagens, comprovantes originais de embarque, certificado  
53de participação no evento) e, em caso de devolução de recursos, apresentar o  
54comprovante de pagamento da Guia de Recolhimento da União (GRU). A prestação  
55de contas deverá ser realizada no prazo máximo de 5 (cinco) dias após a data de  
56retorno. Mediante estas alterações o conselho aprova a Normativa. O Diretor Geral  
57aponta que se pretende fomentar no Campus a cultura de publicação em periódicos.  
58Em seguida o Presidente passa a palavra para o Professor Douglas de Oliveira e  
59Oliveira, que irá apresentar para análise e aprovação do Conselho a minuta da

Douglas



60 Normativa do Núcleo de Estudo Afro-Brasileiro (NEAB). O Professor Douglas  
61 começa a apresentação fazendo um breve histórico sobre o surgimento do Núcleo e  
62 da Normativa. Em seguida faz a leitura da minuta da normativa e durante a  
63 apresentação os conselheiros discutem e sugerem alterações em alguns artigos. O  
64 professor Jaime Barradas menciona a questão da inclusão do povo indígena, com  
65 base na proposta de inclusão da população indígena, lei 11.645/2008 – incluir no  
66 currículo oficial da rede de ensino a obrigatoriedade da temática História e cultura  
67 Afro-Brasileira e Indígena, e propõe que seja colocado já nessa proposta de  
68 Normativa, portanto o professor Douglas diz que pode levar para apreciação dos  
69 demais membros e fazer um debate inicial sobre este assunto, mas não garante  
70 incluir já nesta normativa, pois demanda uma reestruturação de todo o regimento. O  
71 diretor aponta que o Regulamento do NEAB, assim como os demais, seja revistos a  
72 partir do Regimento Interno do IFPA, e sugere para contribuições ao Regulamento, o  
73 professor Jaime Barradas. Com isso conclui-se a análise e após os ajustes  
74 deliberados pelo conselho, a Normativa será reencaminhada para aprovação.  
75 Posteriormente o Presidente passa a palavra para professora Cláudia Azevedo para  
76 apresentação da minuta da Normativa do Núcleo de Apoio às Pessoas com  
77 Necessidades Especiais (NAPNE). A Professora reconhece que o documento ainda  
78 está no estágio de construção da minuta Normativa devendo ser ainda melhor  
79 aprofundada e reestruturada. Então o diretor considera que se consolide numa  
80 estrutura e se apresente em nova reunião do conselho requerendo pauta com a  
81 secretaria Andréa. Após isso, às 12h00, o presidente encerra o primeiro momento da  
82 reunião, dando um intervalo para o almoço, com retorno às 14h00. Às 14h20min o  
83 presidente dar continuidade a reunião, e passa a palavra para o Coordenador de  
84 Informática, professor Márcio Favacho, o qual apresentou a minuta da Normativa de  
85 utilização do Laboratório de Informática para análise e aprovação do Conselho. O  
86 professor apresentou a minuta e no decorrer da apresentação foram deliberadas  
87 pelo conselho algumas alterações, e mediante estas alterações o conselho aprova a  
88 Normativa. O presidente prossegue a reunião relatando os informes do Campus,  
89 tais como: Projeto de cobertura da quadra - croqui /projeto arquitetônico; Projeto de  
90 ampliação da biblioteca – em andamento; Bloco pedagógico - informa que se  
91 necessita de recursos – os conselheiros consideram necessidade de repensar a

Douglas

✓  
Barradas  
Favacho  
Cláudia



92 proposta de fechamento com janelas, propõem a capota; Transferência da carreta  
93 do ETEC – realizada em definitivo para o Campus Abaetetuba, incorporação ao  
94 patrimônio, cadastro de cartão de combustível, serviço de manutenção e projeto de  
95 utilização da carreta; Gerador e Rede elétrica – destrato com a empresa contratada  
96 pela reitoria, apresentar demanda à reitoria para construção do gerador, a DINF está  
97 apoiando o Campus na contratação do serviço de manutenção da rede elétrica do  
98 Campus. Em seguida o presidente contempla outro ponto de pauta, Planejamento  
99 2017 (PAM, Plano de demandas), e faz um apanhado sobre o Plano Anual de  
100 Metas, e diz que está em fase de consolidação das demandas recebidas pelos  
101 setores (coordenações) e pretende concluir até o dia 30/03/2017. Considera  
102 necessidade de reunião para consolidação e apresentação do planejamento,  
103 mediante acompanhamento e aprovação do conselho. Ele Informa que Visita  
104 Técnica sai da matriz curricular do campus, embora seja atividade complementar de  
105 ensino, vai para Procuradoria via Edital, e coloca que já tem várias demandas para  
106 visitas técnica e não tem como o aluno ficar sem essa assistência, então propõe  
107 uma solução apresentada pela direção geral, que seja retirado, enxugado de algum  
108 lugar da matriz o valor de R\$10.000,00 para garantir essa programação e ver como  
109 se faz para complementar, uma vez que esse valor ainda é pouco para suprir a  
110 demanda, complementa que uma das propostas colocada é de não se efetivar a  
111 proposta do auxílio pesquisador que é do valor de R\$ 24.812,00, este recurso  
112 poderá custear a Instrução Normativa da visita técnica do aluno e completar com os  
113 recursos próprios arrecadados no processo seletivo, pra ver se chega ao total de R\$  
114 430.000,00, coloca que se consegue um impacto maior fomentado a visita técnica do  
115 que a bolsa para cinco projetos (cinco professores e alguns alunos), ou seja, a visita  
116 contemplará um maior número de pessoas. O professor Pedro discorda de retirar o  
117 auxílio pesquisador, pois pesquisa também é uma necessidade e o recurso é  
118 fundamental para algumas ações da pesquisa, e propõe que diminua o valor da  
119 bolsa para projetos e assim aumente a quantidade de projetos. Jaime propõe que  
120 corte uma parte das diárias, que se encerre o prazo para demanda dos ambientes  
121 de práticas, sem prorrogação e a verba destinada para isso, R\$ 160.00,00, que não  
122 for executada se destine para outros setores. Diante disso o conselho delibera que  
123 seja garantido o valor de R\$10.000,00 para fomentar o que está programado.

*Daniel*

*Y*

*Leandro*

*Jaime*

*Jaime*

*Jaime*

*[Assinatura]*

*[Assinatura]*

*[Assinatura]*

*Amada*

*[Assinatura]*

*[Assinatura]*



124mantendo a programação da demanda da visita técnica, garante também o recurso  
125do auxílio pesquisador, mas o que não for executado será destinado para visita  
126técnica. Posteriormente o Diretor Administrativo Jaime Oliveira apresenta a matriz  
1272017 (Despesas correntes, contratos, cortes de gastos, soma de R\$160.000,00  
128(Docentes/ coordenações/ambientes de práticas), manutenção do Campus, entre  
129outros). Dando continuidade o presidente contempla os pontos de pauta, oferta de  
130cursos na modalidade EJA e PDC do Campus – Estudo do ambiente de atuação  
131para oferta de novos cursos. O Professor Pedro Baia comunica que não informou  
132em tempo hábil o memorando circular para as pessoas interessadas em discutir  
133sobre a oferta de cursos na modalidade EJA, e coloca que o Instituto está defasado  
134em relação a oferta de curso nesta modalidade , que deveria ser 10% do total de  
135vagas, então propõe que seja ofertado pelo campus o curso agroecologia na  
136modalidade EJA integrado na perspectiva da pedagogia da alternância, para um  
137público específico, trabalhadores do campo, atendendo assim a demanda da  
138sociedade civil, e complementa que o debate em relação ao curso já está avançado,  
139o processo está caminhando, já está na fase de elaboração da proposta do PPC do  
140curso. O Diretor menciona a cobrança constante por parte da reitoria na oferta de  
141cursos na modalidade EJA. Informa que a comunidade demanda cursos, mas o  
142Campus não tem condições de ofertar. O Diretor coloca que vamos ofertar o curso,  
143mas para isso temos que mudar a orientação do nosso PDI, precisa indicar um  
144ajuste. Aponta que se precisa indicar inclusive pós-graduação. Acrescenta que o  
145Campus IFPA Abaetetuba cresceu e necessita reestruturar ajustes na oferta visando  
146atender as demandas. Então pergunta sobre o estudo da área de abrangência de  
147atuação para oferta de novos cursos, é o dever de casa que não foi feito, a comissão  
148não avançou nos trabalhos. Portanto foi nomeada outra comissão para contemplar,  
149e diz que há estudos sendo realizados no levantamento de Movimentos Sociais  
150efetivos e populações rurais. Aponta também que este ponto é decisivo, pois  
151envolve o planejamento para dois anos. Diz que houve um prazo e que não se  
152cumpriu, contudo a reitoria entendeu que o Campus deve encaminhar a planilha com  
153a programação de ofertas dos cursos 2017/2018 e a planilha com a estrutura do  
154campus para incluir na chamada do PDI. Diante disto, o diretor reuniu as  
155proposições de cursos e programação de oferta e encaminhou para o PRODIN, pra

Diretor



156ver a possibilidade de incluir essa oferta comprometendo-se em trazer para  
157discussão no CONDIR, para validar a proposta, para que o campus já tenha na  
158reformulação do PDI esta sinalização. Mostra os eixos do PDI e Informa também que  
159a questão do EJA está sendo bastante exigida dentro dos eixos a serem  
160trabalhados. E apresenta que em termos de inovação o Campus tem a criação de  
161GT's, em destaque os que não estão vinculados a cursos – Ciências Humanas e  
162 Sociais, Ciências Exatas e Letras, Linguagens, Artes e Esportes, com isso tem a  
163 formalização dos três principais GT's, os quais agora irão buscar uma identidade.  
164 Com desdobramentos: Identidade da área (Ensino: fomentar e integrar);  
165 Reestruturação das ofertas (Cursos adequados à demanda); Grupos de pesquisa;  
166 fortalecimento da extensão e oferta de Pós-graduação. Em seguida o Diretor  
167 destaca/informa que recebeu email via Ministério da Educação, passando pela Pro-  
168 reitoria de ensino, dizendo que foram mapeados arranjos nos municípios das regiões  
169 brasileiras e que os Institutos Federais de educação profissional devem se  
170 manifestar quanto à oferta de cursos técnicos na modalidade EAD concomitante. Foi  
171 lido o email enviado pela Pró-reitoria de Ensino, que informa que será vetado  
172 propostas de cursos que o campus não tenha estrutura e/ou perfil. A conselheira  
173 Lúcia Silva, diz que nossa região quase não oferta cursos na área da saúde, então  
174 propõe a criação do curso em Técnico em Saúde fazendo uso da infraestrutura do  
175 curso de biologia. Pedro Baia concorda e diz que acredita o Campus teria estrutura  
176 para ofertar, no caso, o curso de análises clínicas. Então considerando o prazo  
177 emergencial para o dia 22 de março de 2017 o conselho delibera pelo envio da  
178 demanda de cursos técnicos. E a sinalização dos seguintes cursos que poderão ser  
179 ofertados: Eixo Ambiente e Saúde – Técnico em Análise Clínica; Eixo Controle e  
180 Processos Industriais – Técnico em Eletromecânica; Eixo Gestão e Negócios –  
181 Técnico em Recursos Humanos; Eixo Informação e Comunicação – Técnico em  
182 Informática para Internet; Eixo Recursos Naturais – Técnico em Agroecologia. O  
183 Diretor apresenta o mapa da região do baixo Tocantins para identificar que o curso  
184 Agroecologia na modalidade EJA integrado atende a demanda local. O novo Eixo  
185 proposto é o de Gestão em Negócios com a possibilidade de oferta do curso de  
186 Secretariado Executivo na modalidade Tecnológico que atende à demanda local.  
187 Posteriormente o Diretor apresenta a comissão do PDC do Campus – Estudo do



188 Ambiente de Atuação para oferta de novos cursos, são eles: Pedro Paulo Santos da  
189 Silva (área de Exatas) , Wander Wilson de Lima Cardoso (área de Informática), Jairo  
190 da Silva e Silva (área de Letras), Jaime Barradas (área de Humanas), Flávia Augusta  
191 Miranda Lisboa (área de Infraestrutura), Welbert José e Silva de Souza (área de  
192 Recursos Naturais) e Pedro Chaves Baia Júnior (área de Ciências Biológicas e o  
193 CONDIR), este grupo será responsável pelo estudo e mapeamento, não pela  
194 aprovação e oferta. Mencionou a oferta dos cursos de Formação Inicial e  
195 Continuada (FIC), são cursos de curta duração e que já estão em andamento. Em  
196 relação ao processo de seleção para os cursos FIC, o professor Pedro Baia sugere  
197 uma mudança, que não seja por ordem de chegada. Então após discussão, o  
198 conselho delibera que seja feito ajuste no edital em relação ao processo de seleção  
199 – Inscrição de todos os interessados e se a demanda for maior do que a oferta, que  
200 seja feito sorteio entre todos os inscritos. Posteriormente o Diretor aponta a proposta  
201 de oferta de novos cursos, Graduação em Educação no Campo e Tecnólogo em  
202 Secretariado Executivo, Técnico em Agroecologia, e os cursos de Pós Graduação –  
203 Educação de Jovens e Adultos: Saberes ribeirinhos e práticas pedagógicas,  
204 biodiversidade e conservação, Tecnologia da informação e Comunicação aplicada à  
205 Educação. E diz que são sinalizações que já estão em andamento no campus. A  
206 proposta de oferta dos novos cursos é aprovada pelo conselho, podendo dar  
207 andamento nos processos. Dando prosseguimento o conselho discute o último  
208 ponto de pauta: Serviços de cópias para os docentes para atendimento às suas  
209 atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão. O docente Pedro Baia coloca a  
210 necessidade de ter um espaço de apoio de impressão de material do ensino,  
211 pesquisa e extensão, e diz que a proposta seria do apoio ser dentro da sala dos  
212 professores - Reprodução de material, entrega de material dos alunos quando o  
213 professor não se encontrar no Campus, e demais demandas. O diz coloca que terá o  
214 espaço ao lado da sala dos professores, pois assim garante a privacidade do  
215 docente e dar o apoio necessário aos professores. E por fim o Presidente agenda a  
216 próxima reunião para o dia 05/04/2017 e encerra a reunião às 12h10min,  
217 agradecendo a presença de todos, tendo sido a presente ata lavrada pela Secretária  
218 do Conselho Diretor Andréa Fernanda Ferreira Quaresma, e que depois de ser lida e  
219 achada conforme, será assinada por todos os presentes.

7



Abaetetuba, 22 de março de 2017.

Valdinei Mendes da Silva

Edinaldo Fonseca Correa

Jaime Perdigão Oliveira

Josias Baia Rodrigues

Pedro Chaves Baia Júnior

Márcio Valério de Oliveira Favacho

Lúcia Cristina Sousa da Silva

Fábio Pantoja Aguiar

José Pinheiro da Costa Júnior

Andryo Orfi de Almada Vilhena

Alex da Rocha Rodrigues \_\_\_\_\_

Anderson Henrique Lima e Lima \_\_\_\_\_

Jaime Barradas da Silva \_\_\_\_\_

Jairo da Silva e Silva

Douglas de Oliveira e Oliveira

Cláudia do Socorro Azevedo Magalhães \_\_\_\_\_

Nilzete do Socorro Ferreira da Silva



## LISTA DE FREQUÊNCIA REUNIÃO CONSELHO DIRETOR

DATA: 22.08.2017

NOME	ASSINATURA
VALDINEI MENDES DA SILVA	
EDINALDO FONSECA CORREA	
JAIME PERDIGÃO OLIVEIRA	Jaime P. Oliveira
GRAÇA ELDA VASCONCELOS	
JOSIAS BAIA RODRIGUES	
PEDRO CHAVES BAIA JUNIOR	Pedro Chaves Baia Junior
MARCIO VALERIO DE OLIVEIRA FAVACHO	Marcio Valerio de Oliveira Favacho
LUCIA CRISTINA SOUSA DA SILVA	
FÁBIO PANTOJA AGUIAR	Fábio P. Aguiar
RAPHAEL SARAIVA DE SOUSA	
JOSE PINHEIRO DA COSTA JUNIOR	
LUCAS SILVA DE SIQUEIRA	
ANDRYO ORFI DE ALMADA VILHENA	Andryo Orfi Almada Vilhena
TAINA DE CASTRO FERREIRA	
RAIR DE SOUZA MIRANDA	
ALEX DA ROCHA RODRIGUES	Alex de Rocha Rodrigues
CLEONICE RODRIGUES DE VILHENA	
MARIA LAIDE DE SOUSA CARDOSO	
MANOEL LIBORIO FERREIRA DOS SANTOS	
DIVINO ROGERIO CARDOSO SILVA	
UZINALDO DA CONCEIÇÃO P. FERREIRA	

## CONVIDADOS

Jaime Barnadas da Silva - Docente / CETECHS - PDC

Anderson Henrique Lima e Lima - Docente / CGPPI.

Douglas de Oliveira e Oliveira - Docente / NEAB

Milzete do Socorro Lima da Silva  
Lima da Silva e Silva. Docente / EBITT.

~~Cláudia dos Socorro Azeredo Margaralães~~ / Docente EBITT / NAPNE  
Cláudia dos Socorro Azeredo Margaralães